ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်
ပြည်ထောင်စုတရားလွှတ်တော်ချုပ်

တရားမျှတရေး အတူတကွ မြှင့်တင်ပေး

တရားစီရင်ရေး၏ မဟာဗျူဟာစီမံကိန်း
(၂၀၁၅ - ၂၀၁၇)

မာတိကာ

ပြည်ထောင်စုတရားသူကြီးချုပ်၏ ဉယျောဇဉ်

နောက်ခံအကြောင်းအရာနှင့် နည်းစနစ်များ ၁

၂၀၁၅ - ၂၀၁၇ ခုနှစ် မဟာဗျူဟာစီမံကိန်းအကြောင်း အကျဉ်းချုပ် ၂

မဟာဗျူဟာဦးစားပေးအစီအစဉ် ၃

အဓိကမဟာဗျူဟာလုပ်ငန်းနယ်ပယ်များ ၄

မဟာဗျူဟာအပိုင်း (၁) အများပြည်သူ၏ တရားမျှတမှု လက်လှမ်းမီရေးကို ကာကွယ်စောင့်ရှောက်ရန် ၄

မဟာဗျူဟာအပိုင်း (၂) လူထု၏ အသိအမြင်ကို မြှင့်တင်ပေးရန် ၅

မဟာဗျူဟာအပိုင်း (၃) တရားစီရင်ရေး၏ လွတ်လပ်မှုနှင့် တာဝန်ယူဆောင်ရွက်မှုတို့ကို မြှင့်တင်ပေးရန် ၆

မဟာဗျူဟာအပိုင်း (၄) တရားစီရင်ရေး၏ သာတူညီမျှမှု ၊ မျှတမှုနှင့် ဂုဏ်သိက္ခာကို အာမခံနိုင်သည့် ကတိကဝတ်ထိန်းသိမ်းရန် ၇

မဟာဗျူဟာအပိုင်း (၅) အမှုများစစ်ဆေးစီရင်ရာတွင် အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီဆောင်ရွက်နိုင်မှု အားကောင်းလာစေရန် ၈

အဓိကလုပ်ငန်း လျာထားသတ်မှတ်ချက်များ ၉

မဟာဗျူဟာစီမံကိန်းလက်တွေ့ အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့် စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးခြင်း........ ၁၁

သုံးနှစ်တာ မဟာဗျူဟာ လုပ်ငန်းစဉ်အစီအစဉ် (၂၀၁၅ -၂၀၁၇)........ ၁၂

ပထမနှစ် လုပ်ငန်းစဉ်အစီအစဉ် ၁၈

အတိုကောက် အခေါ်အဝေါ်များ........ ၂၈

အဓိပ္ပါယ်ဖွင့်ဆိုချက်များ ၂၉

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်

ပြည်ထောင်စုတရားလွှတ်တော်ချုပ်

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်

ပြည်ထောင်စုတရားလွှတ်တော်ချုပ်

တရားမျှတရေး အတူတကွ မြှင့်တင်ပေး

တရားစီရင်ရေး၏ မဟာဗျူဟာစီမံကိန်း (၂၀၁၅ - ၂၀၁၇)

ပြည်ထောင်စုတရားသူကြီးချုပ်၏ ဥယျောဇဉ်

မိမိတို့နိုင်ငံသည် တိုင်းရင်းသားလူမျိုးပေါင်းစုံ စုပေါင်းနေထိုင်သော နိုင်ငံဖြစ်ပါသည်။ ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံဥပဒေသစ်အနေနှင့် ပြဋ္ဌာန်းထားသော ညီမျှမှုအခွင့်အရေး၊ လွတ်လပ်မှုအခွင့်အရေးနှင့် တရားမျှတမှုအခွင့်အရေးများကို ပြည်သူများ ရရှိခံစားနိုင်အောင် အာမခံချက်ပေးထားပါသည်။ နိုင်ငံတော်တွင် တရားမျှတခြင်း၊ လွတ်လပ်ခြင်း၊ ညီမျှခြင်းဆိုသည့် လောကပါလတရားများ ထွန်းကားမှသာ ပြည်သူအများ ငြိမ်းချမ်းသာယာဝပြောရေးကို တည်တံ့ခိုင်မြဲစေမည် ဖြစ်ပါသည်။ တရားဥပဒေ စိုးမိုးမှုရှိအောင် ဆောင်ရွက်နိုင်မှသာ အဆိုပါတန်ဖိုးများကို ရရှိနိုင်မည်ဖြစ်ပါသည်။ တရားဥပဒေစိုးမိုးရေးသည် ဒီမိုကရေစီစနစ်ကို ပီပြင်စွာ ကျင့်သုံးနိုင်ရန်အတွက် မရှိမဖြစ် လိုအပ်သည့်အပြင် ဒီမိုကရေစီလူ့အဖွဲ့အစည်း၏ ကျောရိုးလည်းဖြစ်ပါသည်။

တရားဥပဒေစိုးမိုးရေးသည် နိုင်ငံတော်ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရန် ကြိုတင်ရှိထားရမည့် လိုအပ်ချက်တစ်ခုဖြစ်သည်ကို မိမိတို့ သတိမူမိကြပါသည်။ ထို့ကြောင့် တရားဥပဒေစိုးမိုးရေးကို နိုင်ငံသားတို့၏ အခြေခံမူလအခွင့်အရေးများအဖြစ် ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံဥပဒေသစ်က အာမခံချက်ပေးထားခြင်း ဖြစ်ပါသည်။ နိုင်ငံတော်သည် မည်သူ့ကိုမဆို ဥပဒေအရာတွင် တန်းတူညီမျှအခွင့်အရေး ရရှိစေရမည်။ ထို့ပြင် ဥပဒေ၏အကာအကွယ်ကိုလည်း တန်းတူညီမျှစွာ ရယူပိုင်ခွင့်ပေးရမည်ဟု ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံဥပဒေတွင် အတိအလင်း ပြဋ္ဌာန်းထားပြီးလည်း ဖြစ်ပါသည်။

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော် ၂၀၀၈ ခုနှစ်၊ ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံဥပဒေအရ အသစ်ပြန်လည်ထွက်ပေါ်လာသည့် မြန်မာနိုင်ငံ၏ တရားစီရင်ရေးသည် ဒီမိုကရေစီနိုင်ငံများတွင် ကျယ်ကျယ်ပြန့်ပြန့် လက်ခံကျင့်သုံးလျက်ရှိသော စံနှုန်းများနှင့် ကိုက်ညီလျက်ရှိသည့်အပြင် တည်ဆဲဥပဒေများအရလည်း နိုင်ငံသားများ၏ ဥပဒေဆိုင်ရာအခွင့်အရေးများကို ဖော်ဆောင်ပေးလျက်ရှိပါသည်။

ယခုနှစ်များအတွင်း တရားစီရင်ရေးကဏ္ဍ၌ ပြည်တွင်းနှင့် ပြည်ပရေးရာ လှုပ်ရှားဆောင်ရွက်မှုများဖြင့် ပြည့်နှက်လျက်ရှိပါသည်။ အောင်မြင်မှုများရရှိသကဲ့သို့ အချို့အချို့သော စိန်ခေါ်မှုများမှာလည်း ဆက်လက်တည်ရှိနေဆဲပင် ဖြစ်ပါသည်။ အဆိုပါစိန်ခေါ်မှုများတွင် အဖွဲ့အစည်းအလိုက်နှင့် တစ်ဦးချင်းအလိုက်ပါ အရည်အသွေးတိုးတက်မြင့်မားအောင် လုပ်ဆောင်ရမည့် လုပ်ငန်းစဉ်များလည်း ပါဝင်နေပါသည်။

ယခု တရားစီရင်ရေးဆိုင်ရာ သုံးနှစ်တာ မဟာဗျူဟာစီမံကိန်း(၂၀၁၅-၂၀၁၇)၏ မဟာဗျူဟာလုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအနေနှင့် တရားစီရင်ရေးကဏ္ဍကို ပိုမိုကောင်းမွန်စေရန်အတွက် ပြည်ထောင်စုတရားလွှတ်တော်ချုပ်က ချမှတ်ထားသည့် မူဝါဒများ၊ ရည်မှန်းချက်များနှင့် လုပ်ငန်းစဉ်များအပေါ် ကောင်းမွန်စွာ အထောက်အပံ့ပြု သွားနိုင်မည် ဖြစ်ပါသည်။

မဟာဗျူဟာစီမံကိန်း ရေးဆွဲခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်အတွက် ကုလသမဂ္ဂဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်(မြန်မာ)၏ အစကနဦး ကြိုးပမ်းအားထုတ်ခဲ့မှုများအပေါ် ကျေးဇူးဥပကာရ တင်ရှိရပေသည်။ ယင်းအပြင် အမေရိကန်အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအေဂျင်စီ၏ တရားဥပဒေစိုးမိုးမှုမြှင့်တင်ရေးစီမံကိန်းအပေါ် ယခု မဟာဗျူဟာစီမံကိန်း အောင်မြင်စွာ ရေးဆွဲပြီးစီးနိုင်စေရေးအတွက် ကူညီပံ့ပိုးခဲ့မှုများ၊ အားထုတ်ခဲ့မှုများအတွက်လည်းကောင်း၊ ဤစီမံကိန်းရေးဆွဲရေး အဖွဲ့ဝင်များအပေါ် ယင်းတို့၏ စဉ်ဆက်မပြတ် ကြိုးပမ်းမှုများ၊ တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ပေးမှုများအတွက်လည်းကောင်း အထူးကျေးဇူးတင်ရှိကြောင်း ဖော်ပြအပ်ပါသည်။

ဦးထွန်းထွန်းဦး
ပြည်ထောင်စုတရားသူကြီးချုပ်
ပြည်ထောင်စုတရားလွှတ်တော်ချုပ်
ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်

၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ နိုဝင်ဘာလ (၁၉) ရက်
နေပြည်တော်

၁။ နောက်ခံအကြောင်းအရာနှင့် နည်းစနစ်များ

ဤမဟာဗျူဟာသည် ၂၀၁၃ ခုနှစ် မေလ ၁၆ ရက်နေ့တွင် ပြည်ထောင်စု တရားလွှတ်တော်ချုပ်ရုံးမှ စီမံကိန်းရေးဆွဲရေး အဖွဲ့ကို ဖွဲ့စည်း၍ စတင်ဆောင်ရွက်ခဲ့သော မဟာဗျူဟာ စီမံကိန်းနှင့် အချက်အလက်ဆန်းစစ်လေ့လာမှုဆိုင်ရာ လုပ်ဆောင်မှုများအပေါ် အခြေပြုထားခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

ဌာန၏ဆောင်ရွက်မှုများအပေါ် လေ့လာအကဲဖြတ်ရန်အတွက် စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအဖွဲ့သည် ပြည်ထောင်စုတရားလွှတ်တော်ချုပ်ရုံး၊ နေပြည်တော်နယ်မြေအတွင်းရှိခရိုင်တရားရုံးတစ်ရုံးနှင့် မြို့နယ်တရားရုံး ၅ ရုံးမှ အဆင့်ဆင့်သော ရုံးထိုင်တရားသူကြီးများ၊ တရားရေးအရာရှိများ၊ ရုံးဝန်ထမ်းများအပါအဝင် တရားရုံးဆိုင်ရာ ပုဂ္ဂိုလ်များနှင့် တရားရုံးအသုံးပြုသူများကို တွေ့ဆုံ၍ လူတွေ့မေးမြန်းခဲ့ပါသည်။ စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအဖွဲ့သည် ပြည်ထောင်စု တရားလွှတ်တော်ချုပ်ရုံး၏ ဌာနအသီးသီးမှ အချက်အလက်များကောက်ယူခြင်းနှင့် တစ်နိုင်ငံလုံးရှိ တရားရုံးများ၏ ၂၀၁၂ ခုနှစ် စာရင်းဇယားဆိုင်ရာ အစီရင်ခံစာများ အပေါ် အချက်အလက်ဆန်းစစ်လေ့လာမှုများ ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။ ၂၀၁၂ ခုနှစ် ဩဂုတ်လ ၁၉ ရက်နေ့တွင် လူတွေ့မေးမြန်းမှုများ၊ အချက်အလက်ဆန်းစစ်လေ့လာမှုများ၊ တရားသူကြီးများ၏ လွတ်လပ်စွာ ဆောင်ရွက်မှု၊ တာဝန်ခံမှုနှင့်စပ်လျဉ်းသည့် အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာမူသဘောများ၊ အာရှပစိဖိတ်ဒေသ တရားစီရင်ရေးပြုပြင်ပြောင်းလဲမှုနှင့် စင်ကာပူနိုင်ငံ၏ တရားစီရင်ရေးပြုပြင်ပြောင်းလဲမှုအပေါ် လေ့လာမှုများနှင့် အတူ ကနဦးအစီရင်ခံစာကို တင်ပြခဲ့ပါသည်။ အဆိုပါ အစီရင်ခံစာကို ပြည်ထောင်စုတရားလွှတ်တော်ချုပ်တရားသူကြီးများ၏ ၈/၂၀၁၃ ကြိမ်မြောက်အစည်းအဝေးမှ မှတ်တမ်းတင်ခဲ့ပါသည်။

စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးအဖွဲ့၏ အစီရင်ခံစာကို အခြေပြု၍ မဟာဗျူဟာဆိုင်ရာ အရေးကြီးအချက်များနှင့် ဦးစားပေးအစီအစဉ်များကို ဖော်ထုတ်ရန်အတွက် ပြည်ထောင်စုတရားလွှတ်တော်ချုပ်သည် ၂၀၁၄ ခုနှစ် ဖေဖော်ဝါရီလ ၁၁ ရက်နေ့တွင် လုပ်ငန်းအဆင့်အစည်းအဝေးကို ယူအင်ဒီပီနှင့် အိုင်စီဂျေမှ ကျွမ်းကျင်ပညာရှင်များနှင့်လည်းကောင်း၊ ၂၀၁၄ ခုနှစ် ဇွန်လ ၂ ရက်နှင့် ၃ ရက် နေ့များတွင် မဟာဗျူဟာစီမံကိန်းရေးဆွဲရေး အလုပ်ရုံဆွေးနွေးပွဲနှင့် ပြန်လည်သုံးသပ်သည့် အစည်းအဝေးကို ယူအက်ဒေ့စ်၏ တရားဥပဒေစိုးမိုးမှုမြှင့်တင်ရေး စီမံကိန်းမှ ကျွမ်းကျင်ပညာရှင်များနှင့်လည်းကောင်း အသီးသီး ပြုလုပ်ခဲ့ ပါသည်။

ရလဒ်အနေဖြင့် တရားစီရင်ရေးဆောင်ရွက်မှုနယ်ပယ်များတွင် အမှုများကိုစစ်ဆေးစီရင်ရာ၌အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီဆောင်ရွက်နိုင်မှု၊ တရားစီရင်ရေး၏ တန်းတူညီမျှမှု၊ မျှတမှုနှင့် ဂုဏ်သိက္ခာနှင့် တရားစီရင်ရေး၏ လွတ်လပ်မှုနှင့် တာဝန်ယူဆောင်ရွက်မှုတို့တွင် အစဉ်အလိုက် အားကောင်းကြောင်း ဆန်းစစ်လေ့လာတွေ့ရှိရပါသည်။ အားအနည်းဆုံး ဆောင်ရွက်မှုများမှာ လူထု၏ တရားမျှတမှုလက်လှမ်းမီရေးဖြစ်ပြီး ယင်းနောက်တွင် တရားစီရင်ရေးအပေါ် လူထု၏ ယုံကြည်အားထားမှု ဖြစ်ပါသည်။ ထို့ကြောင့် ဤမဟာဗျူဟာတွင် လူထု၏တရားမျှတမှု လက်လှမ်းမီရေးနှင့်တရားစီရင်ရေးအပေါ် လူထု၏ယုံကြည်အားထားမှုတို့အတွက် အစီအစဉ်များကို ဦးစားပေး ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပါသည်။

၂။ ၂၀၁၅–၂၀၁၇ ခုနှစ် မဟာဗျူဟာစီမံကိန်းအကြောင်း အကျဉ်းချုပ်

မြန်မာနိုင်ငံ၏ တရားစီရင်ရေးသည် လူတိုင်းသို့ အရည်အသွေးမြင့် တရားမျှတမှုများကို ဖြည့်ဆည်းပေးရန်၊ တရားရုံးများအပေါ် ပြည်သူလူထု၏ စိတ်ချယုံကြည်မှုနှင့် ထိရောက်မှုရှိသည့် တရားဥပဒေစိုးမိုးရေးကို မြှင့်တင်ရန် အသေအချာ ကတိထား ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်သည်။

တရားစီရင်ရေး၏ လုပ်ငန်းတာဝန်များ အောင်မြင်စေရန် အဓိကတရားစီရင်ရေးဆိုင်ရာ ရည်မှန်းချက်များမှာ အောက်ပါအတိုင်း ဖြစ်ပါသည်။

- တရားဥပဒေစိုးမိုးရေးနှင့် ရပ်ရွာအေးချမ်းသာယာရေး
- ပြည်သူအများ ယုံကြည်ကိုးစားသည့် ပြည်သူ့အကျိုးပြု တရားစီရင်ရေးစနစ် ပေါ်ထွန်းရေး
- အမှုအခင်းများကို ဥပဒေနှင့်အညီ မှန်မှန်နှင့်မြန်မြန် စီရင်ဆုံးဖြတ်ရေး
- တရားရုံးများ၏ဂုဏ်သိက္ခာမြှင့်တင်ရေး

တရားစီရင်ရေးဆိုင်ရာ ရည်မှန်းချက်များကို မြှင့်တင်ရန် မဟာဗျူဟာဖော်ဆောင်မည့် နယ်ပယ်များမှာ အောက်ပါအတိုင်း ဖြစ်ပါသည်။

မဟာဗျူဟာအပိုင်း(၁) အများပြည်သူ၏ တရားမျှတမှု လက်လှမ်းမီရေးကို ကာကွယ်စောင့်ရှောက်ရန်

မဟာဗျူဟာအပိုင်း(၂) လူထု၏ အသိအမြင်ကို မြှင့်တင်ပေးရန်

မဟာဗျူဟာအပိုင်း(၃) တရားစီရင်ရေး၏လွတ်လပ်မှုနှင့် တာဝန်ယူဆောင်ရွက်မှုတို့ကို မြှင့်တင်ပေးရန်

မဟာဗျူဟာအပိုင်း(၄) တရားစီရင်ရေး၏ သာတူညီမျှမှု၊ မျှတမှုနှင့် ဂုဏ်သိက္ခာကို အာမခံနိုင်သည့် ကတိကဝတ်ထိန်းသိမ်းရန်

မဟာဗျူဟာအပိုင်း(၅) အမှုများစစ်ဆေးစီရင်ရာတွင် အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီ ဆောင်ရွက်နိုင်မှု အားကောင်းလာစေရန်

၃. မဟာဗျူဟာ ဦးစားပေးအစီအစဉ်

မြန်မာတရားစီရင်ရေးမှ မဟာဗျူဟာဖော်ဆောင်မည့် အပိုင်း (၅)ပိုင်းကို အောင်မြင်စေရန်အတွက် နောင်လာမည့် ၃ နှစ်တာတွင် ဆောင်ရွက်ရမည့် မဟာဗျူဟာ ရည်မှန်းချက် ၁၂ ရပ်ကို ထုတ်ဖော်နိုင်ခဲ့ပါသည်။ အဆိုပါ မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက်များ အသီးသီးတွင် မဟာဗျူဟာ အစီအစဉ် ၃၁ ချက်ကို အကြံပြု ထောက်ခံထားပါသည်။

၃ နှစ်တာ မဟာဗျူဟာစီမံကိန်းတွင် ပြည့်စုံရှင်းလင်းသည့် မဟာဗျူဟာအစီအစဉ်များပါဝင်ပါသည်။ လက်တွေ့အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်မှုအတွက်အဓိကဦးစားပေးအစီအစဉ်များကို အဆင့်သတ်မှတ်ရန်အတွက် ဦးစားပေးဆောင်ရွက်မှုလုပ်ငန်းစဉ် ချမှတ်ထားပါသည်။ ဦးစားပေးဆောင်ရွက်မှုလုပ်ငန်းစဉ်တွင် အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဦးစားပေးအဆင့်များကို အသုံးပြုမည်ဖြစ်ပါသည်။

ဦးစားပေးအဆင့် (၁)

မဟာဗျူဟာအရ ချက်ချင်းလုပ်ဆောင်ရန် အထူးအရေးကြီး ဦးစားပေး မဟာဗျူဟာအစီအစဉ်များ

ဦးစားပေးအဆင့် (၂)

ပထမနှစ်၊ ဒုတိယနှစ်အတွင်းရရှိနိုင်သည့်အရင်းအမြစ်များအရ လက်တွေ့အကောင်အထည်ဖော်ရမည့် ထိပ်တန်းအဆင့် ဦးစားပေး မဟာဗျူဟာအစီအစဉ်များ

ဦးစားပေးအဆင့် (၃)

စီမံကိန်း၏ ဒုတိယနှစ်၊ တတိယနှစ်တွင် ရရှိနိုင်သည့် အရင်းအမြစ်များအရ ဆက်လက်လုပ်ဆောင်ရမည့် အလယ်အလတ်အဆင့် ဦးစားပေး မဟာဗျူဟာအစီအစဉ်များ

၄။ အဓိက မဟာဗျူဟာ လုပ်ငန်းနယ်ပယ်များ

မဟာဗျူဟာအပိုင်း(၁) | အများပြည်သူ၏ တရားမျှတမှု လက်လှမ်းမီရေးကို ကာကွယ် စောင့်ရှောက်ရန်

မြန်မာတရားစီရင်ရေးသည် သာတူညီမျှ လက်လှမ်းမီရေးကို ပေးအပ်ရန်၊ မျှတမှုကို သေချာစေရန်နှင့် တရားဥပဒေစိုးမိုးရေးကို ထိရောက်မှုရှိစေရန် ကတိကဝတ်ထား ဆောင်ရွက်နေပါသည်။ ပြည်သူ တိုင်းသည် တရားမျှတမှုကို လက်လှမ်းမီရန် အခွင့်အရေးရှိပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့ တရားရုံးများကလည်း အမှုများကို မျှတလျင်မြန်စွာ ဖြေရှင်းရေးအတွက် လိုအပ်သည့်အကူအညီနှင့် သတင်းအချက်အလက် များကို ပြည်သူများသို့ ဖြည့်ဆည်းပေးမည်ဖြစ်ပါသည်။

မြန်မာတရားရုံးများသည် လုံခြုံစိတ်ချမှု၊ လွယ်ကူစွာအသုံးပြုနိုင်မှုနှင့် သာတူညီမျှသည့် တရားစီရင်ရေးအတွက် အဟန့်အတားများမှ လွတ်မြောက်ရန် ကြိုးပမ်းနေပါသည်။ ဂုဏ်သိက္ခာနှင့် ပြည်သူများ၏အခွင့်အရေး ကာကွယ်ခြင်း၊ တရားဥပဒေစိုးမိုးရေးကို ထိန်းသိမ်းခြင်းစသည့် တရားစီရင်ရေးဆိုင်ရာ အရေးကြီးကဏ္ဍများ၏ သင်္ကေတများအဖြစ် ရပ်တည်နိုင်ရန် တရားလွှတ်တော်၊ ခရိုင်နှင့် မြို့နယ်တရားရုံးများကို ခေတ်မီရန် လုပ်ဆောင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။

မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက် ၁.၁.

တရားရုံးဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများကို အလွယ်တကူ လက်လှမ်းမီနိုင်ရေး တိုးမြှင့်လုပ်ဆောင်ရန်

မဟာဗျူဟာအရ အထူးအရေးကြီး အစီအစဉ်များ

- အများပြည်သူကိုယ်တိုင် သတင်းအချက်အလက်ရယူနိုင်သည့် ကောင်တာများ ထားရှိပေးခြင်း။
- အများပြည်သူအတွက် ခေတ်မီသော အမှုလက်ခံဌာနများ၏ ရွှေ့ပြောင်းနမူနာပုံစံ ရေးဆွဲခြင်း၊ လက်တွေ့အကောင်အထည်ဖော်ခြင်း။

မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက် ၁.၂.

ပြည်သူများ၊ တရားစွဲဆိုသူများနှင့် တရားစွဲဆိုခြင်းခံရသူများ အားလုံးကို ယဉ်ကျေးလိုက်လျောလိုလားစွာ ဆက်ဆံပေးရန်

မဟာဗျူဟာအရ အထူးအရေးကြီး အစီအစဉ်များ

- တရားသူကြီးများ၊ ရုံးဝန်ထမ်းများကို ဝန်ဆောင်မှုနှင့် ဆက်ဆံပြောဆိုမှု သင်တန်းများပေးခြင်း။

ထိပ်တန်းအဆင့် ဦးစားပေး အစီအစဉ်များ

- တရားရုံးလုပ်ငန်းများကိုဆောင်ရွက်ရာတွင် ပိုမိုလွယ်ကူစေရေးအတွက် မှုခင်းသတင်းအချက်အလက်စနစ်အား မြှင့်တင်ပေးခြင်း။
- တရားမမှုခင်းများတွင် စေ့စပ်ဖြန်ဖြေမှုနည်းလမ်းအသုံးပြုနိုင်ရေးအတွက် ဖြစ်နိုင်ခြေများကို လေ့လာခြင်း။

မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက် ၁.၃.

တရားရုံးဝန်ဆောင်မှုများကို ပြည်သူများလက်လှမ်းမီစေရေးအတွက် တရားရုံးအဆင်အပြင်များကို ပေါင်းစည်းထားသော ဒီဇိုင်းပုံစံများဖြင့် ပြန်လည်မွမ်းမံရန်

ထိပ်တန်းအဆင့် ဦးစားပေး အစီအစဉ်များ

- ပြည့်စုံလုံလောက်၍ စိတ်ချရသော အခွင့်အလမ်းများ ပေးအပ်နိုင်ရန်နှင့် ပြည်သူများ၏ ယုံကြည်မှုများ မြင့်မားလာစေရန်အတွက် ရွှေ့ပြောင်းတရားရုံးများတွင် အထောက်အပံ့ပစ္စည်းများကို ခေတ်မီအောင် ဆောင်ရွက်ခြင်း။

အလယ်အလတ် ဦးစားပေး အစီအစဉ်များ

- တစ်နိုင်ငံလုံးရှိ တရားရုံးများ၏ အထောက်အပံ့ပစ္စည်းများ တိုးတက်ရေးအစီအစဉ်များ မြှင့်တင်ခြင်းနှင့် လက်တွေ့အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ခြင်း။

မဟာဗျူဟာအပိုင်း(၂) | လူထု၏ အသိအမြင်ကို မြှင့်တင်ပေးရန်

တရားဥပဒေစိုးမိုးရေးကို ထိန်းသိမ်းခြင်းနှင့် ထိရောက်မှုရှိစေခြင်းသည် ကျွန်ုပ်တို့ ဒီမိုကရေစီစနစ်၏ အုတ်မြစ်တစ်ခုဖြစ်ပါသည်။ မြန်မာတရားရုံးများသည် တာဝန်ယူဆောင်ရွက်မှု၊ မျှတမှုနှင့် ဘက်မလိုက်မှုတို့အတွက် ကြိုးပမ်းဆောင်ရွက်နေပါသည်။ ဆက်ဆံပြောဆိုရေး၊ လူထုပညာပေးရေးနှင့် တရားရုံး–လူ့အစုအဖွဲ့ ပညာပေးရေးအစီအစဉ်များကို တိုးမြှင့်လုပ်ဆောင်ခြင်းဖြင့် ပြည်သူလူထု၏ ယုံကြည်အားကိုးမှုကို ထိန်းသိမ်းရန်၊ မြှင့်တင်ရန် ကျွန်ုပ်တို့ ကြိုးပမ်းနေပါသည်။

အဆင့်ဆင့်သောတရားရုံးများတွင်ပြည်သူ့ဆက်ဆံရေးလုပ်ငန်းများမှတစ်ဆင့် သတင်းမီဒီယာများ၊ ပြည်သူလူထုနှင့် ဆက်ဆံရေးကို တိုးမြှင့်ရန် ကြိုးပမ်းနေပါသည်။

တရားရုံးများသည် ဤသုံးနှစ်မဟာဗျူဟာစီမံကိန်းတွင် ဆောင်ရွက်မည့်အစီအစဉ်များကြောင့် ရရှိမည့် တရားမျှတမှုလက်လှမ်းမီရေး တိုးတက်အောင်မြင်မှုများနှင့် အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီ တိုးတက်လုပ်ဆောင်မှုများကို အသိပေးရာတွင် အဓိကကဏ္ဍမှ ပါဝင်ဆောင်ရွက်မည် ဖြစ်သည်။

မဟာဗျူဟာ ရည်မှန်းချက် ၂.၁.

သတင်းမီဒီယာများ၊ ပြည်သူများနှင့် ဆက်ဆံပြောဆိုမှုကို မြှင့်တင်ရန်

မဟာဗျူဟာအရ အထူးအရေးကြီး အစီအစဉ်များ

- တရားသူကြီးများနှင့် ရုံးဝန်ထမ်းများအား သတင်းမီဒီယာနှင့် ဆက်ဆံရေးသင်တန်းများ ပို့ချပေးခြင်း။
- တရားရုံးအဆင့်ဆင့်တွင် အများပြည်သူကို သတင်းအချက်အလက်ပေးသည့် ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများ စတင်လုပ်ဆောင်ခြင်း။

ထိပ်တန်းအဆင့် ဦးစားပေး အစီအစဉ်များ

- အများပြည်သူ သတင်းအချက်အလက်ဆိုင်ရာ အစီအစဉ်များကို နိုင်ငံတော်အဆင့် လုပ်ဆောင်ခြင်း။

မဟာဗျူဟာ ရည်မှန်းချက် ၂.၂.

တရားရုံးအသိုက်အဝန်းတွင် သတင်းအချက်အလက်ဆိုင်ရာ အစီအစဉ်များကို တိုးမြှင့်လုပ်ဆောင်ရန်

ထိပ်တန်းအဆင့် ဦးစားပေး အစီအစဉ်များ

- တရားရုံးသတင်းအချက်အလက်ဆိုင်ရာ အစီအစဉ်များကို အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ခြင်း။
- အများပြည်သူအထောက်အကူပြုသည့် အစီအစဉ်များ လုပ်ဆောင်ခြင်း။

မဟာဗျူဟာအပိုင်း(၃) | တရားစီရင်ရေး၏လွတ်လပ်မှုနှင့် တာဝန်ယူဆောင်ရွက်မှုတို့ကို မြှင့်တင်ပေးရန်

နိုင်ငံတော်အစိုးရ၏ လွတ်လပ်၍ တန်းတူညီမျှရှိသည့် ကဏ္ဍတစ်ရပ်အနေဖြင့် တရားစီရင်ရေးသည် အားလုံးအတွက် တရားမျှတမှုရှိစေရန်၊ ထုံးတမ်းစဉ်လာ တရားစီရင်ရေးလုပ်ငန်းများကို ထိန်း သိမ်းရန်နှင့် ကျွန်ုပ်တို့တာဝန်များကို ဖြည့်ဆည်းပေးနိုင်သည့် ပြည့်စုံလုံလောက်သည့်အရင်းအမြစ်များ အသေအချာရှိစေရန်အတွက် ဥပဒေပြုရေး၊ အုပ်ချုပ်ရေးကဏ္ဍများနှင့် အနီးကပ် လက်တွဲ ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။

တရားရုံးစနစ်အတွက် ဘတ်ဂျက်ကို ဥပဒေပြုအဖွဲ့မှ သတ်မှတ်ပေးပါသည်။ သို့သော် ထိုအရင်းအမြစ်များသည် တရားရုံးဝန်ဆောင်မှုအတွက် တောင်းဆိုမှုအားလုံးကို ဆောင်ရွက်ပေးရန် လုံလောက်မှုမရှိပါ။ သို့အတွက် တရားစီရင်ရေးကဏ္ဍသည် သုံးနှစ်တာမဟာဗျူဟာစီမံကိန်းတွင် ဖော်ပြထားသည့် အထူးအရေးကြီး ဦးစားပေးအစီအစဉ်များအတွက် အသုံးစရိတ်ကို အမြင့်ဆုံးတန်ဖိုးအထိ ခွဲဝေသတ်မှတ်ပေးရန် လိုအပ်ပါသည်။

တရားစီရင်ရေးကဏ္ဍ၏ လွတ်လပ်စွာတည်ရှိမှုကို ထိန်းသိမ်းရန် တရားရုံးများသည် ပြည်သူ့ဘဏ္ဍာသုံးစွဲခြင်းနှင့် ဘတ်ဂျက်ရေးဆွဲခြင်းတို့တွင် ပွင့်လင်းမြင်သာမှု၊ တာဝန်ခံမှုရှိကြောင်း ဖော်ပြရန်လိုအပ်ပါသည်။ တစ်စုတစ်စည်းတည်းသော ဘတ်ဂျက်များနှင့် အသုံးစရိတ်ရှင်းတမ်းလုပ်ငန်းစဉ်များသည် ငွေအရင်းအမြစ်များကို တာဝန်ယူ၍ အကျိုးရှိစွာ သုံးစွဲနေကြောင်း ဖော်ပြရပါမည်။ ဘတ်ဂျက်တောင်းဆိုမှုများသည် ရှင်းလင်းမှန်ကန်မှုတပြီး သုံးနှစ်တာမဟာဗျူဟာစီမံကိန်းတွင် ဖော်ပြထားသည့် အထူးအရေးကြီးဦးစားပေးအစီအစဉ်များနှင့် ချိတ်ဆက်မှုရှိနေရမည် ဖြစ်ပါသည်။

ပြည်ထောင်စုတရားလွှတ်တော်ချုပ်နှင့် တရားလွှတ်တော်များသည် အဖွဲ့အစည်းအဆင့်ဆင့်၏ ဘတ်ဂျက်များနှင့် ငွေအသုံးစရိတ်ရှင်းတမ်းများကို စောင့်ကြည့်လေ့လာခြင်း၊ စိစစ်ခြင်းနှင့် အသုံးစရိတ်ခန့်မှန်းခြင်းတို့ ဆောင်ရွက်မည့် ဘတ်ဂျက်စီမံခန့်ခွဲမှုစနစ်တစ်ရပ်ကို စတင်လုပ်ဆောင်ရမည် ဖြစ်ပါသည်။

မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက် ၃.၁.

ပြည်သူ့ဘဏ္ဍာကို အသုံးပြုရာတွင် ပွင့်လင်းမြင်သာမှုရှိပြီး တာဝန်ယူမှုရှိစေရန်အတွက် ဘတ်ဂျက်နှင့် ငွေအသုံးစရိတ်ရှင်းတမ်းများကိုစီမံကြီးကြပ်ရန်၊ မှန်ကန်မျှတသည့်တစ်စုတစ်စည်းတည်းသောဘတ်ဂျက်ကို စီမံကြီးကြပ်ရေးအတွက် စွမ်းဆောင်ရည် တိုးမြှင့်ရန်။

မဟာဗျူဟာအရ အထူးအရေးကြီး အစီအစဉ်များ

- ပြည်ထောင်စုတရားလွှတ်တော်ချုပ်နှင့် တရားလွှတ်တော် အဆင့်များတွင် တစ်စုတစ်စည်းတည်းသော တရားရုံးဘတ်ဂျက်ကို စီမံကြီးကြပ်သည့် စွမ်းဆောင်ရည်တိုးမြှင့်ခြင်း။

- ပေါင်းစည်းထားသည့် မဟာဗျူဟာစီမံကိန်းနှင့် ဘတ်ဂျက် ဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၏ လုပ်ငန်းစဉ်များကို သုံးသပ်ခြင်း။

အလယ်အလတ် ဦးစားပေး အစီအစဉ်များ

- လူ့စွမ်းအားအရင်းအမြစ်များကို ထိရောက်စွာ ခွဲဝေသတ်မှတ်နိုင်ရေးအတွက် ဝန်ထမ်းဆိုင်ရာ လမ်းညွှန်ချက်များမြှင့်တင်ခြင်း။

မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက် ၃.၂.

ပြည်ထောင်စုတရားလွှတ်တော်ချုပ်ရုံးတွင် ထိရောက်မှုရှိသည့် တရားစီရင်ရေး စီမံခန့်ခွဲမှုအတွက် လိုအပ်သည့် စွမ်းဆောင်ရည်များကို မြှင့်တင်ရန်

မဟာဗျူဟာအရ အထူးအရေးကြီး အစီအစဉ်များ

- သတင်းပြန်ကြားရေးဌာန/သတင်းအချက်အလက်နည်းပညာ(IT)ဌာနနှင့် စာချုပ်နှင့်တော်အမိန့်ဆိုင်ရာဌာနစသည်များကို စတင်ဖွဲ့စည်းခြင်း။

- ပြည်ထောင်စုတရားလွှတ်တော်ချုပ်ရုံးတွင် သတင်းအချက်အလက်နည်းပညာ(IT) စွမ်းဆောင်ရည်များ မြှင့်တင်ခြင်း။

- ပြည်ထောင်စုတရားလွှတ်တော်ချုပ်ရုံးဝန်ထမ်းများအတွက် သတင်းအချက်အလက်နည်းပညာ(IT) သင်တန်းများပေးခြင်း။

မဟာဗျူဟာအပိုင်း(၄) | တရားစီရင်ရေး၏ သာတူညီမျှမှု၊ မျှတမှုနှင့် ဂုဏ်သိက္ခာကို အာမခံနိုင်သည့် ကတိကဝတ် ထိန်းသိမ်းရန်

မြန်မာတရားရုံးများသည် အားလုံးသို့ အဆင့်မြင့်ဂုဏ်သိက္ခာ၊ မျှတမှုနှင့် ဥပဒေအရ သာတူညီမျှစွာ ကာကွယ်စောင့်ရှောက်မှု တို့ကို ဖြည့်ဆည်းပေးရန် ထားရှိသည့်ကတိကဝတ်ကို ထိန်းသိမ်းမည်ဖြစ်ပါသည်။ တရားရုံး၏ ဆုံးဖြတ်ချက်များနှင့် လုပ်ဆောင်ချက်များသည် သက်ဆိုင်ရာဥပဒေများ၊ စီမံခန့်ခွဲရေးစည်းမျဉ်းများ၊ မူဝါဒများ၊ ကျင့်ဝတ်နှင့် အတတ်ပညာဆိုင်ရာစံနှုန်းများကို စောင့်ထိန်းလိုက်နာမည် ဖြစ်ပါသည်။

ဥပဒေကို မျှတ၍ သာတူညီမျှအသုံးပြုကြောင်း သေချာစေရန်အတွက် တရားသူကြီးများအတွက် သင်တန်းများနှင့် တရားရေးလေ့ကျင့်သင်တန်းကျောင်း၏ စွမ်းဆောင်ရည်ကို စဉ်ဆက်မပြတ် တိုးမြှင့်လုပ်ဆောင်မည်ဖြစ်ပါသည်။

တရားသူကြီးများက တည်ဆဲဥပဒေများ၊ ယခင်တရားရုံးဆုံးဖြတ်ချက်များ၊ တရားရုံးဆိုင်ရာစည်းမျဉ်းများကို လက်လှမ်းမီစေရေးအတွက် အီလက်ထရောနစ်သုံးစနစ်၊ သို့မဟုတ် ဥပဒေစာကြည့်တိုက်များ၏အဆင့် မြှင့်တင်ပေးရမည်ဖြစ်ပါသည်။

မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက် ၄.၁.

တရားသူကြီးများ၊ တရားရုံးဝန်ထမ်းများ၏ ဗဟုသုတ၊ လုပ်ငန်းကျွမ်းကျင်မှုနှင့် စွမ်းရည်များ တိုးမြှင့်ပေးရန်။

မဟာဗျူဟာအရ အထူးအရေးကြီး အစီအစဉ်များ

- တရားသူကြီးများအတွက် သာတူညီမျှမှု၊ မျှတမှုနှင့် ဂုဏ်သိက္ခာဆိုင်ရာသင်တန်းများ တိုးမြှင့်ပို့ချပေးခြင်း။
- တရားရုံးဝန်ထမ်းများအတွက် ပြည်သူလူထု၏ ကျေနပ်မှုကို ထိရောက်လုံလောက်စွာ တိုးမြှင့်နိုင်သည့် စွမ်းရည်ဆိုင်ရာသင်တန်းများ ပို့ချပေးခြင်း။

အလယ်အလတ် ဦးစားပေး အစီအစဉ်များ

- တရားသူကြီးများ ဗဟုသုတအရင်းအမြစ် လက်လှမ်းမီစေရေးအတွက်တရားစီရင်ရေးဆိုင်ရာစာကြည့်တိုက်များ၏အဆင့် မြှင့်တင်ပေးခြင်း။

မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက် ၄.၂.

တရားသူကြီးများ၏ ပညာရပ်ဆိုင်ရာတိုးတက်ရေးအတွက် စွမ်းဆောင်ရည် မြှင့်တင်ပေးရန်။

ထိပ်တန်းအဆင့် ဦးစားပေး အစီအစဉ်များ

- ပြည်ထောင်စုတရားလွှတ်တော်ချုပ်ရုံး၏ လေ့ကျင့်ဌာနနှင့် တရားရေးလေ့ကျင့်သင်တန်းကျောင်းတို့၏ စွမ်းဆောင်ရည် မြှင့်တင်ပေးခြင်း။

အလယ်အလတ် ဦးစားပေး အစီအစဉ်များ

- ကျင့်ဝတ်စည်းကမ်းများကို ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း၊ တရားစီရင်ရေးဆိုင်ရာ ပညာရပ်နှင့် ကျင့်ဝတ်ဆိုင်ရာ နည်းဗျူဟာများ မြှင့်တင်ပေးခြင်း။

မဟာဗျူဟာအပိုင်း(၅) | အမှုများ စစ်ဆေးစီရင်ရာတွင် အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီဆောင်ရွက်နိုင်မှု အားကောင်းလာစေရန်

မြန်မာတရားရုံးများသည် ရုံးရှေ့ရောက်ရှိလာသော အမှုအခင်းများကို တရားမျှတစွာဖြင့် အချိန်မီအကျိုးရှိအောင် ဆုံးဖြတ်ရန် ဆောင်ရွက်နေပါသည်။ ထိရောက်မှုရှိသည့် မှုခင်းစီမံခန့်ခွဲမှု နည်းစနစ်သည် အမှုတစ်မှုချင်းအတွက်သာမက တရားရေးစနစ်တစ်ခုလုံး၏ တရားစီရင်ရေးစီမံခန့်ခွဲမှုကို ဆောင်ရွက်နိုင်ပါသည်။

မှုခင်းလုပ်ငန်းစဉ်များ အချိန်မီဆောင်ရွက်နိုင်မှုကို ထိန်းသိမ်းခြင်းနှင့် နစ်နာသူများ၊ သက်သေများနှင့် ပြည်သူများအပေါ်ထိ ရောက်မှုမရှိသည့် တရားရုံးလုပ်ထုံးလုပ်နည်းများကြောင့် ဖြစ်ပေါ်စေသော ဝန်ထုပ်ဝန်ပိုးကို နည်းနိုင်သမျှနည်းစေခြင်းတို့သည် တရားရုံးအပေါ် ပြည်သူများ၏ ယုံကြည်ကိုးစားမှုကို သက်ရောက်စေသည့် အလွန်အရေးပါသော အကြောင်းရင်းဖြစ်ပါသည်။

အစီအစဉ်ရေးဆွဲထားသည့်အတိုင်း ပေါ်ပေါက်သော တရားရုံး၏ ရုံးချိန်းရက်များကို အမှုသည်များ၊ နစ်နာသူများနှင့် သက်သေများက လက်ခံနိုင်ရမည်ဖြစ်သည်။ တင်းကြပ်သည့်အမှုရွှေ့ဆိုင်းမှု ကန့်သတ်ရေးမူဝါဒကို တစ်သတ်မတ်တည်း ကျင့်သုံးခြင်းဖြင့် မှုခင်းကြားနာမှုရွှေ့ဆိုင်းခြင်းကို နည်းနိုင်သမျှ နည်းစေမည် ဖြစ်ပါသည်။

မြန်မာတရားရုံးများသည် မလိုလားအပ်သည့် ကြန့်ကြာမှုများကို လျှော့ချနိုင်ရန်အတွက် ဆန်းသစ်သည့် မှုခင်းစီမံခန့်ခွဲမှုနည်းဗျူဟာများ၏ အရေးပါမှုကို အသိအမှတ်ပြုလက်ခံထားပါသည်။ ဤသုံးနှစ်တာမဟာဗျူဟာစီမံကိန်းတွင် ထိုရည်မှန်းချက်ကို အောင်မြင်စေမည့် အစီအစဉ်သစ်များလည်း ပါဝင်ပါသည်။

မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက် ၅.၁.

မှုခင်းလုပ်ငန်းစဉ်များ အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီ ဆောင်ရွက်နိုင်မှု တိုးတက်လာစေရေးအတွက် ရှေ့ပြေးတရားရုံး၏ မှုခင်းစီမံခန့်ခွဲမှုအစီအစဉ်ဆိုင်ရာ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့် အကောင်းဆုံးကျင့်စဉ်များကို တိုးမြှင့်လုပ်ဆောင်ရန်။

မဟာဗျူဟာအရ အထူးအရေးကြီး အစီအစဉ်များ

- တရားသူကြီးများနှင့် တရားရုံးဝန်ထမ်းများအတွက် မှုခင်းစီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာသင်တန်းများ ပို့ချပေးခြင်း။
- မှုခင်းစီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့် အကောင်းဆုံးကျင့်စဉ်များကို မြှင့်တင်ပေးခြင်း။
- မှုခင်းစီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းတွင် ပြောင်းလဲမှုများကို ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ပေးခြင်း။

ထိပ်တန်းအဆင့် ဦးစားပေး အစီအစဉ်များ

- ရှေ့ပြေးတရားရုံးများတွင် အချက်အလက်ကိန်းဂဏန်းများ (ဥပမာအားဖြင့် ပြက္ခဒိန်နှစ်အလိုက် အမှုပြီးစီးမှု၊ စစ်ဆေးဆဲအမှုများ၏ ကြာမြင့်ချိန် ကောက်ယူခြင်း၊ ရှေ့ပြေးတရားရုံးများနှင့် တစ်နိုင်ငံလုံး၏ အမှုစီရင်ဆုံးဖြတ်ရန် ကြန့်ကြာသည့်အချိန်တို့ကို) ကောက်ယူခြင်းနှင့် ယင်းနောက် အချက်အလက်ကိန်းဂဏန်းကောက်ယူသည့် နည်းလမ်းများကို တစ်နိုင်ငံလုံးအတိုင်းအတာအထိ တိုးမြှင့်ခြင်း။

မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက် ၅.၂.

ပိုမိုထိရောက်မှုရှိစေရန် တရားစီရင်ရေးဆိုင်ရာ အဓိကလုပ်ငန်းစဉ်များကို လူကိုယ်တိုင်အစား အလိုအလျောက်စက်များဖြင့် လုပ်ဆောင်ရန်နှင့် ထိရောက်သောလုပ်ငန်းစနစ် အသုံးပြုခြင်း။

အလယ်အလတ် ဦးစားပေး အစီအစဉ်များ

- မှုခင်းလမ်းကြောင်းလုပ်ငန်းစဉ်များနှင့် အမှုတွဲထိန်းသိမ်းခြင်း လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများကို ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း၊ လိုအပ်ပါက ထိရောက်သောလုပ်ငန်းစနစ် အသုံးပြုခြင်း။
- လူအစား စက်များဖြင့် အလိုအလျောက်လုပ်ဆောင်မည့် မှုခင်းစီမံခန့်ခွဲမှုစနစ်(CMS)ကို စတင်လုပ်ဆောင်ခြင်း။
- တရားရေးဌာနတစ်ခုလုံးအတွက် သတင်းနည်းပညာ(IT) အသုံးပြုမှုဆိုင်ရာပင်မလုပ်ငန်းစီမံချက်တစ်ရပ်ပြင်ဆင်ထားခြင်း။

မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက် ၅.၃.

ရှေ့ပြေးတရားရုံး၏ မှုခင်းစီမံခန့်ခွဲမှုအစီအစဉ်မှတစ်ဆင့် အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီ ဆောင်ရွက်နိုင်မှုမြှင့်တင်ရေးအတွက် ဥပဒေနှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းဆိုင်ရာ လိုအပ်ချက်များကို ဖော်ထုတ်ရန်။

အလယ်အလတ် ဦးစားပေး အစီအစဉ်များ

- ပြစ်မှုနှင့် တရားမမှုခင်းများတွင် အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီ ဆောင်ရွက်နိုင်မှုမြှင့်တင်ရေးအတွက် ဥပဒေ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းဆိုင်ရာ လိုအပ်ချက်များကို အကြံပြုခြင်း။

၅။ အဓိက လုပ်ငန်းလျာထား သတ်မှတ်ချက်များ

မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက်များ၏ အောင်မြင်မှုကို တိုင်းတာရန်အတွက် လုပ်ငန်းလျာထားသတ်မှတ်ချက်များကို တရားရေးအဖွဲ့အစည်းက အသိအမှတ်ပြုဖော်ဆောင်ရန် အရေးကြီးပါသည်။

အချက်အလက်အခြေခံသည့် လုပ်ငန်းလျာထားသတ်မှတ်ချက်များနှင့် ရလဒ်တိုင်းတာချက်များသည် တရားစီရင်ရေးဆိုင်ရာ တိုးတက်မှုလုပ်ငန်းစဉ်၏ အောင်မြင်မှုကို စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးရန်အတွက် အသုံးပြုရမည့် ဓမ္မဓိဋ္ဌာန်ကျသည့် သတင်းအချက်အလက်များ ဖြစ်ပါသည်။ အသုံးပြုမည့် လုပ်ငန်းလျာထားသတ်မှတ်ချက်များမှာ ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖြစ်ပါသည်။

အဓိကဆောင်ရွက်မှု အတိုင်းအတာ	ရည်ရွယ်ချက်	အချက်အလက် အရင်းအမြစ်	အခြေခံမျဉ်း	ရည်မှန်းကာလ		
				ပထမနှစ်	ဒုတိယနှစ်	တတိယနှစ်
အမှုပြီးပြတ်နှုန်း (စွဲဆိုမှုနှင့် ဆုံးဖြတ်ပြီးမှု အချိုးအစား)	ပြည်သူ့ဘဏ္ဍာ အသုံးပြုရာတွင် လုံလောက် ထိရောက်မှု၊ တာဝန်ခံမှုတို့ကို တိုင်းတာခြင်း	တစ်နိုင်ငံလုံး အမှုပြီးပြတ်မှုနှုန်း[1]	တရားမ ၉၁ %	၉၃ %	၉၇ %	၁၀၀ %
			ပြစ်မှု ၉၈.၅ %	၉၉ %	၉၉.၅ %	၁၀၀ %
			စုစုပေါင်း ၉၇ %	၉၈ %	၉၉ %	၁၀၀ %
		ရွှေ့ပြောင်းတရားရုံး အမှုပြီးပြတ်မှုနှုန်း[2]	တရားမ ၉၇ %	၉၈ %	၉၉ %	၁၀၀ %
			ပြစ်မှု ၉၂ %	၉၄ %	၉၇ %	၁၀၀ %
			စုစုပေါင်း ၉၃ %	၉၅ %	၉၈ %	၁၀၀ %

[1] အခြေခံမျဉ်းအချက်အလက်၏ အရင်းအမြစ်မှာ ၂၀၁၃ ခုနှစ် တရားရုံးများအားလုံး၏အမှုစွဲဆိုမှုနှင့် ပြီးပြတ်မှုအမှုစာရင်းဆိုင်ရာ ပြည်ထောင်စုတရားလွှတ်တော်ချုပ်၏ အစီရင်ခံစာဖြစ်ပါသည်။

[2] အခြေခံမျဉ်းအချက်အလက်၏ အရင်းအမြစ်မှာ ၂၀၁၃ ခုနှစ် ရွှေ့ပြောင်းတရားရုံး (၃) ရုံး၏အမှုစွဲဆိုမှုနှင့် ပြီးပြတ်မှုအမှုစာရင်းဆိုင်ရာ ပြည်ထောင်စုတရားလွှတ်တော်ချုပ်၏ အစီရင်ခံစာဖြစ်ပါသည်။

အဓိကဆောင်ရွက်မှု အတိုင်းအတာ	ရည်ရွယ်ချက်	အချက်အလက် အရင်းအမြစ်	အခြေခံမျဉ်း	ရည်မှန်းကာလ		
				ပထမနှစ်	ဒုတိယနှစ်	တတိယနှစ်
စစ်ဆေးဆဲ အမှုများ၏ သက်တမ်း	ပြည်သူတို့၏ ယုံကြည်မှုရရန် အတွက် အချိန်နှင့် တစ်ပြေးညီ ဆောင်ရွက်မှုနှင့် ယုံကြည် စိတ်ချမှုကို တိုင်းတာခြင်း	စစ်ဆေးဆဲ အမှုများအား ဆန်းစစ် လေ့လာသည့် အစီရင်ခံစာ [3]	ပြစ်မှု တစ်နှစ် အထက် ၇.၂ ％	၆.၅ ％	၆ ％	၅ ％
			ပြစ်မှု နှစ်နှစ် အထက် ၀.၃ ％	၀ ％	၀ ％	၀ ％
			တရားမ တစ်နှစ် အထက် ၁၉.၇ ％	၁၅ ％	၁၀ ％	၅ ％
			တရားမ နှစ်နှစ် အထက် ၁.၃ ％	၁ ％	၀.၅ ％	၀ ％
တရားရုံးအသုံးပြု သူများ၏ ကျေနပ်မှု	လက်လှမ်းမီခြင်း၊ အရည်အသွေး၊ မျှတမှု၊ သာတူ ညီမျှမှု၊ လွတ်လပ်မှု၊ ဂုဏ်သိက္ခာနှင့် ပြည်သူများ ယုံကြည်မှု အညွှန်းကိန်း	တရားရုံးအသုံးပြု သူများကို မေးမြန်းထားသည့် မေးခွန်း(၁၀)ခုပါ စစ်တမ်း [4]	ကျေနပ်မှု ၆၁.၅၅ ％	၆၄ ％	၇၂ ％	၈၀ ％
အမှုရုံးချိန်း သေချာမှု - ရွှေ့ဆိုင်းသည့်နှုန်း (ရုံးချိန်းချိန်းဆိုမှု နှင့် ရွှေ့ဆိုင်းမှု အချိုး) - အမှု အလိုက် ရုံးချိန်း ချိန်းဆိုမှု အကြိမ် အရေအတွက်	ထိရောက်မှုနှင့် ပြည်သူများ ယုံကြည်မှုအတွက် အမှုချိန်းဆိုမှုနှင့် ရွှေ့ဆိုင်းမှုကို တိုင်းတာခြင်း	အမှုကြားနာရန် ချိန်းဆိုထားမှုတွင် အမှုရွှေ့ဆိုင်း မှု အချိုးအစား [5]	တရားမ ၂၅ ％	၂၂ ％	၁၈ ％	၁၀ ％
			ပြစ်မှု ၄၀ ％	၃၅ ％	၃၀ ％	၂၀ ％
		အမှုတစ်မှုချင်း အလိုက် ကြားနာ ရန် ချိန်းဆိုထား သည့် အကြိမ် အရေအတွက် [6]	တရားမ ၁၆	၁၃	၁၀	၈
			ပြစ်မှု ၁၀	၉	၇	၆

[3] အခြေခံမျဉ်းအချက်အလက်၏ အရင်းအမြစ်မှာ ၂၀၁၃ ခုနှစ် အောက်တိုဘာလအတွင်း ရှေ့ပြေးတရားရုံး(၃)ရုံး(ခရိုင်တရားရုံး ၁ ရုံးနှင့် မြို့နယ်တရားရုံး ၂ ရုံး)တွင် ဆောင်ရွက်ခဲ့သည့် စစ်ဆေးဆဲအမှုများဆိုင်ရာ ဆန်းစစ်လေ့လာမှု ဖြစ်ပါသည်။

[4] အခြေခံမျဉ်းအချက်အလက်၏ အရင်းအမြစ်မှာ ၂၀၁၃ ခုနှစ် အောက်တိုဘာလအတွင်း ရှေ့ပြေးတရားရုံး(၃)ရုံး(ခရိုင်တရားရုံး ၁ ရုံး နှင့် မြို့နယ်တရားရုံး ၂ ရုံး)တွင် ဆောင်ရွက်ခဲ့သည့် တရားရုံးအသုံးပြုသူများဆိုင်ရာ ဆန်းစစ်လေ့လာမှု ဖြစ်ပါသည်။

[5] အခြေခံမျဉ်းအချက်အလက်၏ အရင်းအမြစ်မှာ ၂၀၁၃ ခုနှစ် အောက်တိုဘာလအတွင်း ရှေ့ပြေးတရားရုံး(၃)ရုံး(ခရိုင်တရားရုံး ၁ ရုံး နှင့် မြို့နယ်တရားရုံး ၂ ရုံး)တွင် ဆောင်ရွက်ခဲ့သည့် ပိတ်သိမ်းပြီးအမှုများဆိုင်ရာ ဆန်းစစ်လေ့လာမှု ဖြစ်ပါ သည်။

[6] အခြေခံမျဉ်းအချက်အလက်၏ အရင်းအမြစ်မှာ ၂၀၁၃ ခုနှစ် အောက်တိုဘာလအတွင်း ရှေ့ပြေးတရားရုံး(၃)ရုံး (ခရိုင်တရားရုံး ၁ ရုံး နှင့် မြို့နယ်တရားရုံး ၂ ရုံး)တွင် ဆောင်ရွက်ခဲ့သည့် ပိတ်သိမ်းပြီးအမှုများဆိုင်ရာ ဆန်းစစ်လေ့လာမှု ဖြစ်ပါ သည်။

၆။ မဟာဗျူဟာစီမံကိန်း လက်တွေ့အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့် စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးခြင်း

မဟာဗျူဟာစီမံကိန်း လက်တွေ့အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ရေးကော်မတီကို ပြည်ထောင်စုတရားလွှတ်တော်ချုပ် တရားသူကြီးတစ်ဦးနှင့် ပြည်ထောင်စုတရားလွှတ်တော်ချုပ်ရုံးမှ အဆင့်မြင့်အရာရှိများဖြင့် ဖွဲ့စည်းရန်ဖြစ်ပါသည်။ ထိုကော်မတီသည် မဟာဗျူဟာစီမံကိန်း လက်တွေ့အကောင်အထည်ဖော်မှုကို လမ်းညွှန်ခြင်းနှင့် မဟာဗျူဟာစီမံကိန်း ဖြစ်စဉ်တိုးတက်မှု ပုံမှန်အစီရင်ခံစာများ ပြင်ဆင်ခြင်းတို့ ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပါသည်။ ထို့အပြင် ထိုကော်မတီသည် ဒုတိယနှစ်နှင့် တတိယနှစ် လုပ်ငန်းအစီအစဉ်များကို နှစ်စဉ် ရေးဆွဲမည်ဖြစ်ပါသည်။

၇။ သုံးနှစ်တာ မဟာဗျူဟာ လုပ်ငန်းစဉ်အစီအစဉ် (၂၀၁၅ – ၂၀၁၇)ခုနှစ်

အောက်ဖော်ပြပါ မဟာဗျူဟာလုပ်ငန်းစဉ်သည် မဟာဗျူဟာဖော်ဆောင်မည့် အပိုင်း(၅)ပိုင်းအပေါ် အခြေခံထားပါသည်။

မဟာဗျူဟာအပိုင်း(၁) အများပြည်သူ၏ တရားမျှတမှု လက်လှမ်းမီရေးကို ကာကွယ်စောင့်ရှောက်ရန်

မဟာဗျူဟာ ဖော်ဆောင်မည့် နယ်ပယ်/ မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက်	မဟာဗျူဟာအစီအစဉ်	ဦးစားပေးအဆင့်	အချိန် သတ်မှတ်ချက်	အကောင်အထည် ဖော်ရန် တာဝန်ရှိ ပုဂ္ဂိုလ်	ရလဒ်တိုင်းတာချက်
မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက် ၁.၁ တရားရုံးဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများကို အလွယ်တကူ လက်လှမ်းမီနိုင်ရေး တိုးမြှင့်လုပ်ဆောင်ရန်	၁.၁.၁ အများပြည်သူကိုယ်တိုင် သတင်းအချက်အလက် ရယူနိုင်သည့် ကောင်တာများ ထားရှိပေးခြင်း	အထူးအရေးကြီး ပထမနှစ်	၂၀၁၅	OUSC + PRLP	ပြည်သူများ အားရကျေနပ်မှု (တရားရုံးအသုံးပြုသူများ စစ်တမ်း)
	၁.၁.၂ အများပြည်သူဆိုင်ရာ ခေတ်မီသော အမှုလက်ခံဌာနများ ရှေ့ပြေးနမူနာပုံစံ ရေးဆွဲခြင်း၊ လက်တွေ့အကောင်အထည် ဖော်ခြင်း	အထူးအရေးကြီး ပထမနှစ်	၂၀၁၅		
မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက် ၁.၂ ပြည်သူများ၊ တရားစွဲဆိုသူများ နှင့် တရားစွဲဆိုခြင်း ခံရသူများ အားလုံးကို ယဉ်ကျေးလိုက်လျော လိုလားစွာ ဆက်ဆံပေးရန်	၁.၂.၁ တရားသူကြီးများ၊ ရုံးဝန်ထမ်းများကို ဝန်ဆောင်မှုနှင့် ဆက်ဆံပြောဆိုမှုသင်တန်းများ ပေးခြင်း။	အထူးအရေးကြီး ပထမနှစ်	၂၀၁၅	OUSC + PRLP	ပါဝင်သူများ သုံးသပ်ချက် + တရားရုံးအသုံးပြုသူများ အားရကျေနပ်မှု
	၁.၂.၂ တရားရုံးလုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်ရာတွင် ပိုမိုလွယ်ကူစေရေး အတွက် မှုခင်းသတင်းအချက်အလက်စနစ်အား မြှင့်တင်ပေးခြင်း။	ထိပ်တန်းအဆင့် ဦးစားပေး	၂၀၁၅	OUSC	အချိန်မီပြီးစီးမှု + အသုံးပြုသူအရေအတွက်
	၁.၂.၃ တရားမမှုခင်းများတွင် စေ့စပ်ဖြန်ဖြေမှုနည်းလမ်း အသုံးပြုနိုင်ရေး အတွက် ဖြစ်နိုင်ခြေများကို လေ့လာခြင်း။	ထိပ်တန်းအဆင့် ဦးစားပေး	၂၀၁၅	OUSC + IP	အချိန်မီပြီးစီးမှု
မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက် ၁.၃ တရားရုံးဝန်ဆောင်မှုများကို ပြည်သူများလက်လှမ်းမီစေရေး အတွက် တရားရုံးအဆင်အပြင်များ ကို ပေါင်းစည်းထားသော ဒီဇိုင်းပုံစံ များဖြင့် ပြန်လည်မွမ်းမံရန်	၁.၃.၁ ပြည့်စုံလုံလောက်၍ စိတ်ချရသော အခွင့်အလမ်းများ ပေးအပ်နိုင်ရန်နှင့် ပြည်သူများ၏ ယုံကြည်မှုများ မြင့်မားလာစေရန်အတွက် ရှေ့ပြေး တရားရုံးများတွင် အထောက်အပံ့ပစ္စည်းများကို ခေတ်မီအောင် ဆောင်ရွက်ခြင်း	ထိပ်တန်းအဆင့် ဦးစားပေး	၂၀၁၅ - ၂၀၁၆	OUSC + PRLP	တရားရုံးအသုံးပြုသူများ အားရကျေနပ်မှု
	၁.၃.၂ တစ်နိုင်ငံလုံးရှိတရားရုံးများ၏ အထောက်အပံ့ပစ္စည်းများ တိုးတက်ရေးအစီအစဉ်များ မြှင့်တင်ခြင်းနှင့် လက်တွေ့အကောင် အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ခြင်း။	အလယ်အလတ် ဦးစားပေး	၂၀၁၆ - ၂၀၁၇	OUSC	ငွေလုံးငွေရင်း သုံးစွဲခြင်း ဆိုင်ရာ ပေါင်းစည်းထားသည့် နမူနာပုံစံ

၇။ သုံးနှစ်တာ မဟာဗျူဟာ လုပ်ငန်းစဉ်အစီအစဉ် (၂၀၁၅ – ၂၀၁၇)ခုနှစ်

မဟာဗျူဟာအပိုင်း(၂) လူထု၏အသိအမြင်ကို မြှင့်တင်ပေးရန်

မဟာဗျူဟာ ဖော်ဆောင်မည့် နယ်ပယ်/ မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက်	မဟာဗျူဟာအစီအစဉ်	ဦးစားပေးအဆင့်	အချိန် သတ်မှတ်ချက်	အကောင်အထည် ဖော်ရန် တာဝန်ရှိ ပုဂ္ဂိုလ်	ရလဒ်တိုင်းတာချက်
မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက် ၂.၁ သတင်းမီဒီယာများ၊ ပြည်သူများနှင့် ဆက်ဆံပြောဆိုမှုကို မြှင့်တင်ရန်	၂.၁.၁ တရားသူကြီးများနှင့် ရုံးဝန်ထမ်းများအား သတင်းမီဒီယာနှင့် ဆက်ဆံရေးသင်တန်းများ ပို့ချပေးခြင်း။	အထူးအရေးကြီး ပထမနှစ်	၂၀၁၅	TDP + PRLP	သင်တန်းသားပို့ချနိုင်မှု အရေအတွက် + သင်တန်းဝင်နှင့် သင်တန်းပြီး ဆန်းစစ်ချက်များ
	၂.၁.၂ တရားရုံးအဆင့်ဆင့်တွင် အများပြည်သူကို သတင်းအချက်အလက်ပေးသည့် ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများ စတင်လုပ်ဆောင်ခြင်း	အထူးအရေးကြီး ပထမနှစ်	၂၀၁၅	OUSC	အချိန်မီပြီးစီးနိုင်မှု
	၂.၁.၃ အများပြည်သူ သတင်းအချက်အလက်ဆိုင်ရာ အစီအစဉ်များကို နိုင်ငံတော်အဆင့် လုပ်ဆောင်ခြင်း	ထိပ်တန်းအဆင့် ဦးစားပေး	၂၀၁၅	OUSC	တရားရုံးနှင့်ပတ်သက်၍ ပြည်သူများ အသိပညာတိုးတက်လာမှု(စစ်တမ်းကောက်ယူခြင်း)
မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက် ၂.၂ တရားရုံးအသိုက်အဝန်းတွင် သတင်းအချက်အလက်ဆိုင်ရာ အစီအစဉ်များကို တိုးမြှင့်လုပ်ဆောင်ရန်	၂.၂.၁ တရားရုံးသတင်းအချက်အလက်ဆိုင်ရာ အစီအစဉ်များကို အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ခြင်း	ထိပ်တန်းအဆင့် ဦးစားပေး	၂၀၁၅	OUSC + PRLP	တရားရုံးနှင့်ပတ်သက်၍ ပြည်သူများ အသိပညာတိုးတက်လာမှု
	၂.၂.၂ အများပြည်သူအထောက်အကူပြုသည့် အစီအစဉ်များ လုပ်ဆောင်ခြင်း	အလယ်အလတ် ဦးစားပေး	၂၀၁၆ - ၂၀၁၇	OUSC	

၇ သုံးနှစ်တာ မဟာဗျူဟာ လုပ်ငန်းစဉ်အစီအစဉ် (၂၀၁၅ – ၂၀၁၇)ခုနှစ်

မဟာဗျူဟာအပိုင်း(၃) တရားစီရင်ရေး၏ လွတ်လပ်မှုနှင့် တာဝန်ယူဆောင်ရွက်မှုတို့ကို မြှင့်တင်ပေးရန်

မဟာဗျူဟာ ဖော်ဆောင်မည့် နယ်ပယ်/ မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက်	မဟာဗျူဟာအစီအစဉ်	ဦးစားပေးအဆင့်	အချိန် သတ်မှတ်ချက်	အကောင်အထည် ဖော်ရန် တာဝန်ရှိ ပုဂ္ဂိုလ်	ရလဒ်တိုင်းတာချက်
မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက် ၃.၁ ပြည်သူ့ဘဏ္ဍာကို အသုံးပြုရာတွင် ပွင့်လင်းမြင်သာမှုရှိပြီး တာဝန်ယူမှုရှိစေရန် အတွက် ဘတ်ဂျက်နှင့် ငွေအသုံးစရိတ် ရှင်းတမ်းများကို စီမံကြီးကြပ်ရန်၊ မှန်ကန်မျှတသည့် တစ်စုတစ်စည်းတည်းသော ဘတ်ဂျက်ကို စီမံကြီးကြပ်ရေး အတွက် စွမ်းဆောင်ရည်တိုးမြှင့်ရန်	၃.၁.၁ ပြည်ထောင်စုတရားလွှတ်တော်ချုပ်နှင့် တရားလွှတ်တော် အဆင့်များတွင် တစ်စုတစ်စည်းတည်းသော တရားရုံးဘတ်ဂျက်ကို စီမံကြီးကြပ်သည့် စွမ်းဆောင်ရည်တိုးမြှင့်ခြင်း	အထူးအရေးကြီး ပထမနှစ်	၂၀၁၅	BLDP	ရှင်းလင်းချက်နှင့်တကွ ဘတ်ဂျက်အချိန်မီတင်ပြနိုင်မှု
	၃.၁.၂ ပေါင်းစည်းထားသည့် မဟာဗျူဟာစီမံကိန်းနှင့် ဘတ်ဂျက် ဦးစားပေးအစီအစဉ်များ၏ လုပ်ငန်းစဉ်များကို သုံးသပ်ခြင်း	အထူးအရေးကြီး ပထမနှစ်	၂၀၁၅	BLDP + Planning Team	မဟာဗျူဟာစီမံချက်နှင့် ဦးစားပေးသတ်မှတ်မှု၊ ဘတ်ဂျက်တို့ အချိတ်အဆက်မိမှု
	၃.၁.၃ လူ့စွမ်းအားအရင်းအမြစ်များကို ထိရောက်စွာ ခွဲဝေသတ်မှတ်နိုင်ရေးအတွက် ဝန်ထမ်းဆိုင်ရာလမ်းညွှန်ချက်များ မြှင့်တင်ခြင်း	အလယ်အလတ် ဦးစားပေး	၂၀၁၆	ADP	အချိန်မီပြီးစီးခြင်း
မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက် ၃.၂ ပြည်ထောင်စုတရားလွှတ်တော်ချုပ်ရုံးတွင် ထိရောက်မှုရှိသည့် တရားစီရင်ရေးစီမံခန့်ခွဲမှုအတွက် လိုအပ်သည့်စွမ်းဆောင်ရည်များ မြှင့်တင်ရန်	၃.၂.၁ သတင်းပြန်ကြားရေးဌာန/သတင်းအချက်အလက်နည်း ပညာ (IT)ဌာနနှင့် စာချွန်တော်အမိန့်ဆိုင်ရာဌာန စသည်များကို စတင်ဖွဲ့စည်းခြင်း	အထူးအရေးကြီး ပထမနှစ်	၂၀၁၅	OUSC	အချိန်မီပြီးစီးခြင်း
	၃.၂.၂ ပြည်ထောင်စုတရားလွှတ်တော်ချုပ်ရုံးတွင် သတင်းအချက်အလက်နည်းပညာ(IT) စွမ်းဆောင်ရည်များမြှင့်တင်ခြင်း	အထူးအရေးကြီး ပထမနှစ်	၂၀၁၅	IT & PIDP + TDP + UNDP	စွမ်းဆောင်ရည်တိုးမြှင့်လာမှု
	၃.၂.၃ ပြည်ထောင်စုတရားလွှတ်တော်ချုပ်ရုံး ဝန်ထမ်းများအတွက် သတင်းအချက်အလက်နည်းပညာ(IT)သင်တန်းများ ပေးခြင်း	အထူးအရေးကြီး ပထမနှစ်	၂၀၁၅		သင်တန်းပို့ချနိုင်သည့် ဝန်ထမ်းအရေအတွက်

၇။ သုံးနှစ်တာ မဟာဗျူဟာ လုပ်ငန်းစဉ်အစီအစဉ် (၂၀၁၅ – ၂၀၁၇)ခုနှစ်

မဟာဗျူဟာအပိုင်း(၄) တရားစီရင်ရေး၏ သာတူညီမျှမှု၊ မျှတမှုနှင့် ဂုဏ်သိက္ခာကို အာမခံနိုင်သည့် ကတိကဝတ်ထိန်းသိမ်းရန်

မဟာဗျူဟာ ဖော်ဆောင်မည့် နယ်ပယ်/ မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက်	မဟာဗျူဟာအစီအစဉ်	ဦးစားပေးအဆင့်	အချိန် သတ်မှတ်ချက်	အကောင်အထည် ဖော်ရန် တာဝန်ရှိ ပုဂ္ဂိုလ်	ရလဒ်တိုင်းတာချက်
မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက် ၄.၁ တရားသူကြီးများ၊ တရားရုံးဝန်ထမ်းများ၏ ဗဟုသုတ၊ လုပ်ငန်းကျွမ်းကျင်မှုနှင့် စွမ်းရည်များတိုးမြှင့်ပေးရန်	၄.၁.၁ တရားသူကြီးများအတွက်သာတူညီမျှမှု၊ မျှတမှုနှင့် ဂုဏ်သိက္ခာဆိုင်ရာသင်တန်းများ တိုးမြှင့်ပို့ချပေးခြင်း	အထူးအရေးကြီး ပထမနှစ်	ဆောင်ရွက်ဆဲ	TDP	တရားရုံးအသုံးပြုသူများ၏ ကျေနပ်မှု
	၄.၁.၂ တရားရုံးဝန်ထမ်းများအတွက် ပြည်သူလူထု၏ ကျေနပ်မှုကို ထိရောက်လုံလောက်စွာ တိုးမြှင့်နိုင်သည့် စွမ်းရည်ဆိုင်ရာသင်တန်းများ ပို့ချပေးခြင်း	အထူးအရေးကြီး ပထမနှစ် (ရှေ့ပြေးတရားရုံးများတွင်)	၂၀၁၅	TDP	
	၄.၁.၃ တရားသူကြီးများ ဗဟုသုတအရင်းအမြစ် လက်လှမ်းမီစေရေးအတွက် တရားစီရင်ရေးဆိုင်ရာ စာကြည့်တိုက်များ၏ အဆင့်မြှင့်တင်ပေးခြင်း	အလယ်အလတ် ဦးစားပေး	၂၀၁၆	RDP + IP	အဆင့်မြှင့်တင်ပေးနိုင်သည့် စာကြည့်တိုက်အရေအတွက်
မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက် ၄.၂ တရားသူကြီးများ၏ ပညာရပ်ဆိုင်ရာတိုးတက်ရေးအတွက် စွမ်းဆောင်ရည်မြှင့်တင်ပေးရန်	၄.၂.၁ ပြည်ထောင်စုတရားလွှတ်တော်ချုပ်ရုံး၏ လေ့ကျင့်ဌာနနှင့် တရားရေးလေ့ကျင့်သင်တန်းကျောင်းတို့၏ စွမ်းဆောင်ရည် မြှင့်တင်ပေးခြင်း	ထိပ်တန်းအဆင့် ဦးစားပေး	၂၀၁၅	TDP + JICA	အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ တိုးတက်မှုဖြစ်ရန် အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်မှု အရေအတွက်
	၄.၂.၂ ကျင့်ဝတ်စည်းကမ်းများကို ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း၊ တရားစီရင်ရေးဆိုင်ရာပညာရပ်နှင့် ကျင့်ဝတ်ဆိုင်ရာနည်းဗျူဟာများ မြှင့်တင်ပေးခြင်း	အလယ်အလတ် ဦးစားပေး	၂၀၁၆	LPDP + ADP + LIDP	ကျင့်ဝတ်စည်းကမ်းများကို ပြန်လည်သုံးသပ်ရေးကော်မတီ ဖွဲ့စည်းခြင်းနှင့် အကြံပြုချက်များကို အပြီးသတ်ဆောင်ရွက်နိုင်မှု

၇။ သုံးနှစ်တာ မဟာဗျူဟာ လုပ်ငန်းစဉ်အစီအစဉ် (၂၀၁၅ – ၂၀၁၇)ခုနှစ်

မဟာဗျူဟာအပိုင်း(၅) အမှုများ စစ်ဆေးရာတွင် အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီ ဆောင်ရွက်နိုင်မှု အားကောင်းလာစေရန်

မဟာဗျူဟာ ဖော်ဆောင်မည့် နယ်ပယ်/ မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက်	မဟာဗျူဟာအစီအစဉ်	ဦးစားပေးအဆင့်	အချိန် သတ်မှတ်ချက်	အကောင်အထည် ဖော်ရန် တာဝန်ရှိ ပုဂ္ဂိုလ်	ရလဒ်တိုင်းတာချက်
မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက် ၅.၁ မှုခင်းလုပ်ငန်းစဉ်များ အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီ ဆောင်ရွက်နိုင်မှု တိုးတက်လာစေရေးအတွက် ရှေ့ပြေးတရားရုံး၏ မှုခင်းစီမံခန့်ခွဲမှုအစီအစဉ်ဆိုင်ရာ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့် အကောင်းဆုံးကျင့်စဉ်များကို တိုးမြှင့်လုပ်ဆောင်ရန်	၅.၁.၁ တရားသူကြီးများနှင့် တရားရုံးဝန်ထမ်းများအတွက် မှုခင်းစီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာသင်တန်းများ ပို့ချပေးခြင်း	အထူးအရေးကြီး ပထမနစ် (ရှေ့ပြေးတရားရုံးများတွင်)	၂၀၁၅	CMC + PRLP	လက်ကျန်အမှုကျဆင်းခြင်း + ကြန့်ကြာအမှုများ၏ သက်တမ်းကို လျှော့ချနိုင်ခြင်း + အမှုချိန်းဆိုသည့်နေ့တွင် စစ်ဆေးနိုင်ခြင်း + တရားရုံးအသုံးပြုသူများ၏ ကျေနပ်မှု
	၅.၁.၂ မှုခင်းစီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့် အကောင်းဆုံးကျင့်စဉ်များကို မြှင့်တင်ပေးခြင်း	အထူးအရေးကြီး ပထမနစ် (ရှေ့ပြေးတရားရုံးများတွင်)	၂၀၁၅		
	၅.၁.၃ မှုခင်းစီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာလုပ်ထုံးလုပ်နည်းတွင်ပြောင်းလဲမှုများကို ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ပေးခြင်း	အထူးအရေးကြီး ပထမနစ် (ရှေ့ပြေးတရားရုံးများတွင်)	၂၀၁၅		
	၅.၁.၄ ရှေ့ပြေးတရားရုံးများတွင် အချက်အလက်ကိန်းဂဏန်းများ (ဥပမာအားဖြင့် ပြက္ခဒိန်နှစ်အလိုက် အမှုပြီးစီးမှု၊ စစ်ဆေးဆဲအမှုများ၏ ကြာမြင့်ချိန်၊ ရှေ့ပြေးတရားရုံးများနှင့် တစ်နိုင်ငံလုံး၏ အမှုစီရင်ဆုံးဖြတ်ရန် ကြန့်ကြာသည့်အချိန်တို့ကို)ကောက်ယူခြင်းနှင့် ယင်းနောက် အချက်အလက်ကိန်းဂဏန်းကောက်ယူသည့် နည်းလမ်းများကို တစ်နိုင်ငံလုံးအတိုင်းအတာအထိ တိုးမြှင့်ခြင်း	ထိပ်တန်းအဆင့် ဦးစားပေး	၂၀၁၅		

၇။ သုံးနှစ်တာ မဟာဗျူဟာ လုပ်ငန်းစဉ်အစီအစဉ် (၂၀၁၅ – ၂၀၁၇)ခုနှစ်

မဟာဗျူဟာအပိုင်း(၅) အမှုများ စစ်ဆေးရာတွင် အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီ ဆောင်ရွက်နိုင်မှု အားကောင်းလာစေရန်

မဟာဗျူဟာ ဖော်ဆောင်မည့် နယ်ပယ်/ မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက်	မဟာဗျူဟာအစီအစဉ်	ဦးစားပေးအဆင့်	အချိန် သတ်မှတ်ချက်	အကောင်အထည် ဖော်ရန် တာဝန်ရှိ ပုဂ္ဂိုလ်	ရလဒ်တိုင်းတာချက်
မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက် ၅.၂ ပိုမိုထိရောက်မှုရှိစေရန် တရားစီရင်ရေးဆိုင်ရာ အဓိကလုပ်ငန်းစဉ်များကို လူကိုယ်တိုင်အစား အလိုအလျောက်စက်များဖြင့်လုပ်ဆောင်ရန်နှင့် ထိရောက်မှုရှိသည့်လုပ်ငန်းစနစ် အသုံးပြုခြင်း	၅.၂.၁ မှုခင်းလမ်းကြောင်းလုပ်ငန်းစဉ်များနှင့် အမှုတွဲထိန်းသိမ်းခြင်း လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများကို ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း၊ လိုအပ်ပါက ထိရောက်သောလုပ်ငန်းစနစ် အသုံးပြုခြင်း	အလယ်အလတ် ဦးစားပေး	၂၀၁၆	CMC + PRLP	တရားရုံးလုပ်ငန်းစဉ်နှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများအား ထိရောက်စွာ ဆောင်ရွက်ထားနိုင်မှု အတိုင်းအတာ
	၅.၂.၂ လူအစားစက်များဖြင့် အလိုအလျောက်လုပ်ဆောင်မည့် မှုခင်းစီမံခန့်ခွဲမှုစနစ်(CMS)ကို စတင်လုပ်ဆောင်ခြင်း	အလယ်အလတ် ဦးစားပေး	၂၀၁၆	CMC+ IT&PIDP + CRJDP+ CJDP + IP	စက်များဖြင့် အလိုအလျောက်လုပ်ဆောင်မည့် မှုခင်းစီမံခန့်ခွဲမှုစနစ်(CMS)ကို အသုံးပြုနိုင်သည့် တရားရုံးအရေအတွက်
	၅.၂.၃ တရားရေးဌာနတစ်ခုလုံးအတွက် သတင်းနည်းပညာ (IT) အသုံးပြုမှုဆိုင်ရာ ပင်မလုပ်ငန်းစီမံချက်တစ်ရပ် ပြင်ဆင်ထားခြင်း	အလယ်အလတ် ဦးစားပေး	၂၀၁၆	IT&PIDP + IP	အချိန်မီပြီးစီးစေရန် ဆောင်ရွက်နိုင်မှု
မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက် ၅.၃ ရှေ့ပြေးတရားရုံး၏ မှုခင်းစီမံခန့်ခွဲမှု အစီအစဉ်မှတစ်ဆင့် အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီဆောင်ရွက်နိုင်မှု မြှင့်တင်ရေးအတွက် ဥပဒေနှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းဆိုင်ရာ လိုအပ်ချက်များကို ဖော်ထုတ်ရန်	၅.၃.၁ ပြစ်မှုနှင့် တရားမမှုခင်းများတွင် အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီ ဆောင်ရွက်နိုင်မှုမြှင့်တင်ရေးအတွက် ဥပဒေနှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းဆိုင်ရာ လိုအပ်ချက်များကို အကြံပြုခြင်း	အလယ်အလတ် ဦးစားပေး	၂၀၁၆	CRJDP + CJDP + LPDP	အကြံပြုထားသည့် ဥပဒေများကို ပြောင်းလဲနိုင်မှု

ပထမနှစ် လုပ်ငန်းစဉ် အစီအစဉ်

အပိုင်း(၁) အများပြည်သူ၏ တရားမျှတမှု လက်လှမ်းမီရေးကို ကာကွယ်စောင့်ရှောက်ရန်

မဟာဗျူဟာ ရည်မှန်းချက်	မဟာဗျူဟာအစီအစဉ်များ	ဆောင်ရွက်ချက်များ	ဦးစားပေး အဆင့်	တာဝန်ရှိသူ	ရလဒ်တိုင်းတာခြင်း
မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက် ၁.၁. တရားရုံးဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများကို အလွယ်တကူ လက်လှမ်းမီနိုင်ရေး တိုးမြှင့်လုပ်ဆောင်ရန်	၁.၁.၁. အများပြည်သူကိုယ်တိုင် သတင်းအချက်အလက် ရယူနိုင်သည့်ကောင်တာများ ထားရှိပေးခြင်း	● သတင်းအချက်အလက် (ဥပမာ လက်ကမ်းစာစောင်များ) ဖြန့်ဖြူးရန်အတွက် ရွှေ့ပြောင်းတရားရုံးတွင် ကိုယ်တိုင်ဆောင်ရွက်နိုင်သော စားပွဲကောင်တာများ ထားရှိပေးခြင်း	အထူးအရေးကြီး ပထမနှစ်	OUSC + PRLP	ပြည်သူများ၏ကျေနပ်မှု (တရားရုံး အသုံးပြုသူ ဆန်းစစ်ချက်)
	၁.၁.၂. အများပြည်သူဆိုင်ရာ ခေတ်မီသော အမှုလက်ခံဌာနများ ရွှေ့ပြောင်းနမူနာပုံစံ ရေးဆွဲခြင်း၊ လက်တွေ့အကောင်အထည်ဖော်ခြင်း	● အမှုလက်ခံဌာနများ နမူနာပုံစံတစ်ခု ရေးဆွဲခြင်း၊ ● ရွှေ့ပြောင်းတရားရုံး တစ်ရုံး၊ သို့မဟုတ် နှစ်ရုံးတို့တွင် ဆောက်လုပ်ခြင်း	အထူးအရေးကြီး ပထမနှစ်	OUSC + PRLP	ပြည်သူများ၏ ကျေနပ်မှု
မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက် ၁.၂. ပြည်သူများ၊ တရားစွဲဆိုသူများနှင့် တရားစွဲဆိုခြင်းခံရသူများအားလုံးကို ယဉ်ကျေးလိုက်လျောလိုလားစွာ ဆက်ဆံပေးရန်	၁.၂.၁. တရားသူကြီးများ၊ ရုံးဝန်ထမ်းများကို ဝန်ဆောင်မှုနှင့် ဆက်ဆံပြောဆိုမှုသင်တန်းများ ပေးခြင်း။	● ဝန်ဆောင်မှုနှင့် ဆက်ဆံပြောဆိုမှု စံသတ်မှတ်ချက်များ၊ သင်တန်းအစီအစဉ်များ မြှင့်တင်ပေးခြင်း ● တရားသူကြီးများနှင့် ရုံးဝန်ထမ်းများအတွက် လေ့ကျင့်ပေးရန် လိုအပ်သည်များကို ဆန်းစစ်ခြင်း ● လိုအပ်ပါက ရုံးဝန်ထမ်းများအား ဝန်ဆောင်မှုသင်တန်းပေးခြင်း ● လိုအပ်ပါက တရားသူကြီးများအား တရားခွင်ပြောဆိုဆက်ဆံမှုသင်တန်းပေးခြင်း	အထူးအရေးကြီး ပထမနှစ်	TDP + PRLP	သင်တန်းတက်ရောက်သူများ၏ သုံးသပ်ချက် + တရားရုံးအသုံးပြုသူများ၏ ကျေနပ်မှု
	၁.၂.၂. တရားရုံးလုပ်ငန်းများကို ဆောင်ရွက်ရာတွင် ပိုမိုလွယ်ကူစေရေးအတွက် မှုခင်းသတင်းအချက်အလက်စနစ်အား မြှင့်တင်ပေးခြင်း။	● မှုခင်းသတင်း အချက်အလက်စနစ် ဒီဇိုင်းရေးဆွဲခြင်း ● OUSC တွင် လက်တွေ့အကောင်အထည်ဖော်ခြင်း	ထိပ်တန်းအဆင့် ဦးစားပေး	IT&PIDP+ CRJDP+ CJDP	အချိန်မီပြီးစီးမှု + အသုံးပြုသူ အရေအတွက်

ပထမနှစ် လုပ်ငန်းစဉ် အစီအစဉ်

အပိုင်း(၁) အများပြည်သူ၏ တရားမျှတမှု လက်လှမ်းမီရေးကို ကာကွယ်စောင့်ရှောက်ရန်

မဟာဗျူဟာ ရည်မှန်းချက်	မဟာဗျူဟာအစီအစဉ်များ	ဆောင်ရွက်ချက်များ	ဦးစားပေး အဆင့်	တာဝန်ရှိသူ	ရလဒ်တိုင်းတာခြင်း
	၁.၂.၃. တရားမမှုခင်းများတွင် စေ့စပ်ဖြန်ဖြေမှုနည်းလမ်း အသုံးပြုနိုင်ရေးအတွက် ဖြစ်နိုင်ခြေများကို လေ့လာခြင်း။	● အလုပ်ရုံဆွေးနွေးပွဲများ၊ ဆွေးနွေးပွဲများ ပြုလုပ်ခြင်း	ထိပ်တန်းအဆင့် ဦးစားပေး	RDP+ IP	သင်တန်းတက်ရောက်သူများ၏ သုံးသပ်ချက်
မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက် ၁.၃. တရားရုံး ဝန်ဆောင်မှုများကို ပြည်သူများ လက်လှမ်းမီစေရေးအတွက် တရားရုံးအဆင်အပြင်များကို ပေါင်းစည်းထားသော ဒီဇိုင်းပုံစံများဖြင့် ပြန်လည်မွမ်းမံရန်	၁.၃.၁. ပြည်စုံလုံလောက်၍ စိတ်ချရသော အခွင့်အလမ်းများ ပေးအပ်နိုင်ရန်နှင့် ပြည်သူများ၏ ယုံကြည်မှုများ တိုးမြှင့်လာစေရန်အတွက် ရှေ့ပြေးတရားရုံးများတွင် အထောက်အပံ့ပစ္စည်းများကို ခေတ်မီအောင် ဆောင်ရွက်ခြင်း။	● ရှေ့ပြေးတရားရုံး အကျယ်အဝန်း၊ ထောက်ပံ့ပစ္စည်းများ လိုအပ်ချက်နှင့် ဦးစားပေးများကို အပြည့်ပြည့်ဆိုင်ရာ တရားရုံးထောက်ပံ့ပစ္စည်းစံနှုန်းများနှင့်အညီ ဆန်းစစ်ခြင်း ● ရှေ့ပြေးတရားရုံးအသီးသီးအတွက် ပြန်လည်မွမ်းမံသည့် အစီအစဉ်များ ချမှတ်ခြင်း ● ရှေ့ပြေးစမ်းသပ်ဒီဇိုင်း ပြောင်းလဲခြင်း(ဥပမာ သင်္ကေတများ၊ ရုံးတွင်းလမ်းညွှန်များ)	ထိပ်တန်းအဆင့် ဦးစားပေး	BLDP + PRLP	တရားရုံးအသုံးပြုသူများ၏ ကျေနပ်မှု

ပထမနှစ် လုပ်ငန်းစဉ် အစီအစဉ်

အပိုင်း(၂) လူထု၏ အသိအမြင်ကို မြှင့်တင်ပေးရန်

မဟာဗျူဟာ ရည်မှန်းချက်	မဟာဗျူဟာအစီအစဉ်များ	ဆောင်ရွက်ချက်များ	ဦးစားပေး အဆင့်	တာဝန်ရှိသူ	ရလဒ်တိုင်းတာခြင်း
မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက် ၂.၁. သတင်းမီဒီယာများ၊ ပြည်သူများနှင့် ဆက်ဆံပြောဆိုမှုကို မြှင့်တင်ရန်	၂.၁.၁. တရားသူကြီးများနှင့် ရုံးဝန်ထမ်းများအား သတင်းမီဒီယာနှင့် ဆက်ဆံရေးသင်တန်းများ ပို့ချပေးခြင်း	● တရားရေးသင်တန်းကျောင်းတွင် တရားသူကြီးအသစ်များနှင့် မွမ်းမံသင်တန်းများအတွက် ကျွမ်းကျင်သူဖြင့် ပို့ချရန် စီစဉ်ခြင်း ● တရားလွှတ်တော်တရားရေး ဦးစီးမှူးများနှင့် အခြားအရာရှိများအား သင်တန်းပေးခြင်း	အထူးအရေးကြီး ပထမနှစ်	TDP + PRLP	သင်တန်းပေးမှုအရေအတွက် + သင်တန်းမတင်မီ/ပြီးနောက် စမ်းသပ်စစ်ဆေးမှုများ
	၂.၁.၂. တရားရုံးအဆင့်ဆင့်တွင် အများပြည်သူကို သတင်းအချက်အလက်ပေးသည့် ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများ စတင်လုပ်ဆောင်ခြင်း	● OUSC နှင့် တရားရုံးအဆင့်ဆင့်တွင် သတင်းပြန်ကြားရေးလုပ်ငန်းအတွက် အစီအစဉ်ချမှတ်ခြင်း ● OUSC ၊ HC နှင့် အခြားတရားရုံးများတွင် သတင်းပြန်ကြားရေးဌာန/တာဝန်ရှိသူဝန်ထမ်း ဖွဲ့စည်းပုံသတ်မှတ်ခြင်း ● တာဝန်ရှိသူ ခန့်အပ်ခြင်း ● ဆရာဖြစ်သင်တန်းနှင့် တာဝန်ပေးခံရသူများကို ကျွမ်းကျင်သူဖြင့် ပို့ချရန် စီစဉ်ခြင်း ● ဌာနတွင်းလုပ်ငန်းစဉ်များနှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ တိုးတက်စေခြင်း	အထူးအရေးကြီး ပထမနှစ်	IT&PIDP + ADP + TDP	အချိန်မီ ပြီးစီးမှု

ပထမနှစ် လုပ်ငန်းစဉ် အစီအစဉ်

အပိုင်း(၂) လူထု၏ အသိအမြင်ကို မြှင့်တင်ပေးရန်

မဟာဗျူဟာ ရည်မှန်းချက်	မဟာဗျူဟာအစီအစဉ်များ	ဆောင်ရွက်ချက်များ	ဦးစားပေး အဆင့်	တာဝန်ရှိသူ	ရလဒ်တိုင်းတာခြင်း
	၂.၁.၃. အများပြည်သူ သတင်းအချက်အလက်ဆိုင်ရာ အစီအစဉ်များကို နိုင်ငံတော်အဆင့် လုပ်ဆောင်ခြင်း	● လုပ်ငန်းအစီအစဉ် (ဥပမာ သတင်းလက်ကမ်းစာစောင်များ၊ ဝက်ဘ်ဆိုက်မွမ်းမံခြင်း၊ တရားသူကြီးများအတွက် မီဒီယာလက်စွဲ၊ သတင်းထောက်လက်စွဲများ)စတင်အကောင်အထည်ဖော်ခြင်း ● တရားရေးဂျာနယ်နှင့် နှစ်စဉ်စီရင်ထုံးစာအုပ် ထုတ်ဝေခြင်း ● အာဆီယံ တရားရေးပေါ်တယ် ဖွံ့ဖြိုးစေခြင်း ● နိုင်ငံခြားဥပဒေ/တရားရေး အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ဥပဒေများ၊ ဥပဒေရေးရာစာအုပ်များနှင့် အခြားအရာများ ဖလှယ်ခြင်း	ထိပ်တန်းအဆင့် ဦးစားပေး	IT & PIDP + PRLP LPDP IT & PIDP	တရားရုံးအပေါ် ပြည်သူတို့၏ အသိအမြင် တိုးတက်လာမှု (လေ့လာဆန်းစစ်မှု)
မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက် ၂.၂. တရားရုံးအသိုက်အဝန်းတွင် သတင်းအချက်အလက်ဆိုင်ရာ အစီအစဉ်များကို တိုးမြှင့်လုပ်ဆောင်ရန်	၂.၂.၁. တရားရုံးသတင်းအချက်အလက်ဆိုင်ရာ အစီအစဉ်များကို အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရန်	● USC ၏ အင်တာနက်စာမျက်နှာတွင် ဒေသတရားရုံးများအကြောင်း (နေရာ၊ ရုံးချိန်) ဖော်ပြခြင်း ● ရွေ့ပြောင်းတရားရုံး သတင်းအချက်အလက်များ ဖော်ပြခြင်း ● USC ၏ သတင်းအချက်အလက်များ ဖော်ပြခြင်း	USC နှင့် ရွေ့ပြောင်းတရားရုံး သတင်းအချက်အလက်အတွက် ထိပ်တန်းအဆင့် ဦးစားပေး	IT & PIDP	တရားရုံးအပေါ် ပြည်သူတို့၏ အသိအမြင် တိုးတက်လာမှု

ပထမနှစ် လုပ်ငန်းစဉ် အစီအစဉ်

အပိုင်း(၃) တရားစီရင်ရေး၏ လွတ်လပ်မှုနှင့် တာဝန်ယူဆောင်ရွက်မှုတို့ကို မြှင့်တင်ပေးရန်

မဟာဗျူဟာ ရည်မှန်းချက်	မဟာဗျူဟာအစီအစဉ်များ	ဆောင်ရွက်ချက်များ	ဦးစားပေး အဆင့်	တာဝန်ရှိသူ	ရလဒ်တိုင်းတာခြင်း
မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက် ၃.၁. ပြည်သူ့ဘဏ္ဍာကို အသုံးပြုရာတွင် ပွင့်လင်းမြင်သာမှုရှိပြီး တာဝန်ယူမှုရှိစေရန်အတွက် ဘတ်ဂျက်နှင့် ငွေအသုံးစရိတ် ရှင်းတမ်းများကို စီမံကြီးကြပ်ရန်၊ မှန်ကန်မျှတသည့် တစ်စုတစ်စည်းတည်းသော ဘတ်ဂျက်ကို စီမံကြီးကြပ်ရေးအတွက် စွမ်းဆောင်ရည်တိုးမြှင့်ရန်	၃.၁.၁. ပြည်ထောင်စု တရားလွှတ်တော်ချုပ်နှင့် တရားလွှတ်တော်အဆင့်များတွင် တစ်စုတစ်စည်းတည်းသော တရားရုံးဘတ်ဂျက်ကို စီမံကြီးကြပ်သည့် စွမ်းဆောင်ရည် တိုးမြှင့်ခြင်း	● တစ်စုတစ်စည်းတည်းသော ဘတ်ဂျက်စနစ် တိုးတက်အောင် ပြုလုပ်ခြင်း ● စက်ဖြင့်ပြုလုပ်သောစနစ် တိုးတက်စေပြီး hardware ထောက်ပံ့ခြင်း ● ပုံစံများ၊ လမ်းညွှန်များ ပြုလုပ်ခြင်း ● တာဝန်ရှိသူများကို သင်တန်းပေးခြင်း ● ဘတ်ဂျက်ဖော်ပြချက် ပြင်ဆင်ခြင်း ● ဘတ်ဂျက်/စီမံဝန်ထမ်းများ၏ လိုအပ်ချက် ဆန်းစစ်ခြင်း	အထူးအရေးကြီး ပထမနှစ်	BLDP	ရှင်းလင်းချက်နှင့်တကွ ဘတ်ဂျက်အချိန်မီ တင်ပြနိုင်မှု
	၃.၁.၂. ပေါင်းစည်းထားသည့် မဟာဗျူဟာ စီမံကိန်းနှင့် ဘတ်ဂျက် ဦးစားပေး အစီအစဉ်များ၏ လုပ်ငန်းစဉ်များကို သုံးသပ်ခြင်း	● OUSC၏လက်ရှိ မဟာဗျူဟာစီမံကိန်းကို ကျွမ်းကျင်သူဖြင့် အကဲဖြတ်ခြင်း ● တရားစီရင်ရေးဆိုင်ရာ ဘတ်ဂျက်ဦးစားပေးလုပ်ငန်းစဉ် ကို ကျွမ်းကျင်သူဖြင့် အကဲဖြတ်ခြင်း ● OUSC တွင် အသုံးပြုမည့် အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာနှင့် လုပ်ငန်းစဉ်မြှင့်တင်မှု အကောင်အထည်ဖော်ခြင်း	အထူးအရေးကြီး ပထမနှစ်	Planning Team + PRLP BLDP	မဟာဗျူဟာစီမံချက်နှင့် ဦးစားပေးသတ်မှတ်မှု၊ ဘတ်ဂျက်တို့ အချိတ်အဆက်မိမှု

ပထမနှစ် လုပ်ငန်းစဉ် အစီအစဉ်

အပိုင်း(၃) တရားစီရင်ရေး၏ လွတ်လပ်မှုနှင့် တာဝန်ယူဆောင်ရွက်မှုတို့ကို မြှင့်တင်ပေးရန်

မဟာဗျူဟာ ရည်မှန်းချက်	မဟာဗျူဟာအစီအစဉ်များ	ဆောင်ရွက်ချက်များ	ဦးစားပေး အဆင့်	တာဝန်ရှိသူ	ရလဒ်တိုင်းတာခြင်း
မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက် ၃.၂. ပြည်ထောင်စုတရားလွှတ်တော်ချုပ်ရုံးတွင် ထိရောက်မှုရှိသည့် တရားစီရင်ရေး စီမံခန့်ခွဲမှုအတွက် လိုအပ်သည့် စွမ်းဆောင်ရည်များကို မြှင့်တင်ရန်	၃.၂.၁. သတင်းပြန်ကြားရေးဌာန၊ သတင်း အချက်အလက်နည်းပညာ (IT)ဌာနနှင့် စာချွန်တော်အမိန့်ဆိုင်ရာဌာန စသည်များကို စတင်ဖွဲ့စည်းခြင်း	● စာချွန်တော်အမိန့်ဆိုင်ရာဌာန ဖွဲ့စည်းခြင်း ● IT/ ပြည်သူဆက်ဆံရေးဌာနဖွဲ့စည်းခြင်း	အထူးအရေးကြီး ပထမနှစ်	OUSC	သတ်မှတ်ချိန်အတွင်း ပြီးစီးအောင် ဆောင်ရွက်နိုင်မှု
	၃.၂.၂. ပြည်ထောင်စုတရားလွှတ်တော်ချုပ်တွင် IT စွမ်းဆောင်ရည်များ တည်ဆောက်ခြင်း	● OUSC နှင့် HC များအကြား ဆက်သွယ်မှုကွန်ယက် ပြုလုပ်ခြင်း ● ရှေ့နေလိုင်စင်အတွက် စက်ဖြင့် အလိုအလျောက်စီမံသည့်စနစ် မြှင့်တင်ခြင်း	အထူးအရေးကြီး ပထမနှစ်	IT & PIDP LIDP	အချိန်တိုအတွင်း တိုးတက်မှု
	၃.၂.၃ ပြည်ထောင်စုတရားလွှတ်တော်ချုပ်ရုံးဝန်ထမ်းများအတွက် သတင်းအချက်အလက်နည်းပညာ (IT)သင်တန်းများပေးခြင်း	● ဝန်ထမ်းများအား ကွန်ပျူတာအခြေခံ သင်တန်းပေးခြင်း ● ဝန်ထမ်းများအား ကွန်ပျူတာအဆင့်မြင့်သင်တန်း ပေးခြင်း ● IT သင်တန်းပေးခြင်း	အထူးအရေးကြီး ပထမနှစ်	TDP IP (e.g., UNDP)	သင်တန်းပေးပြီး ဝန်ထမ်း အရေအတွက်

ပထမနှစ် လုပ်ငန်းစဉ် အစီအစဉ်

အပိုင်း(၄) သာတူညီမျှမှု၊ မျှတမှုနှင့် ဂုဏ်သိက္ခာ

မဟာဗျူဟာ ရည်မှန်းချက်	မဟာဗျူဟာအစီအစဉ်များ	ဆောင်ရွက်ချက်များ	ဦးစားပေး အဆင့်	တာဝန်ရှိသူ	ရလဒ်တိုင်းတာခြင်း
မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက် ၄.၁. တရားသူကြီးများ၊ တရားရုံးဝန်ထမ်းများ၏ ဗဟုသုတ၊ လုပ်ငန်းကျွမ်းကျင်မှုနှင့် စွမ်းရည်များ တိုးမြှင့်ပေးရန်	၄.၁.၁. တရားသူကြီးများအတွက် သာတူ ညီမျှမှု၊ မျှတမှုနှင့် ဂုဏ်သိက္ခာဆိုင်ရာသင်တန်းများ တိုးမြှင့်ပို့ချပေးခြင်း။	● သင်တန်းမူဘောင်၊ စာအုပ်များနှင့် နည်းစနစ်များကို ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း၊ သင်တန်းလိုအပ်ချက်များကို ဆန်းစစ်မှုပြုလုပ်ခြင်း ● လက်တွေ့ကျွမ်းကျင်မှုအပါအဝင် ဦးစားပေးနယ်ပယ်များတွင် တရားသူကြီးများအတွက် သင်တန်းများ တိုးချဲ့ပေးရန် အစီအစဉ်များ ပြုလုပ်ခြင်း၊ (ဥပမာ စီမံခန့်ခွဲရေးနှင့် ကြီးကြပ်မှုဆိုင်ရာ ကျွမ်းကျင်မှုများ၊ မှုခင်းစီမံခန့်ခွဲမှု) ● တရားသူကြီးများအား ပုံမှန်သင်တန်းပေးခြင်း(လုပ်ငန်းဝင်သင်တန်း၊ မွမ်းမံသင်တန်း) ● ဆရာဖြစ်သင်တန်းပေးခြင်း ● ဆွေးနွေးပွဲ၊ အလုပ်ရုံဆွေးနွေးပွဲ၊ သင်တန်းများ ပြုလုပ်ခြင်း ● အာဆီယံတရားရေးအဖွဲ့အစည်းများနှင့် ပူးတွဲသင်တန်းများ ကျင်းပခြင်း ● နိုင်ငံခြားတရားရုံးများတွင် တရားရေးအရာရှိများကို တွဲဖက်ထားခြင်း ● လူငယ်တရားသူကြီးများအတွက် ပညာတော်သင် အစီအစဉ်များ ဆောင်ရွက်ခြင်း	အထူးအရေးကြီး ပထမနှစ်	TDP + JICA TDP TDP +UNDP RDP+ IP / ASEAN J	တရားရုံးအသုံးပြုသူများ၏ ကျေနပ်မှု

အပိုင်း(၄) သာတူညီမျှမှု၊ မျှတမှုနှင့် ဂုဏ်သိက္ခာ

မဟာဗျူဟာ ရည်မှန်းချက်	မဟာဗျူဟာအစီအစဉ်များ	ဆောင်ရွက်ချက်များ	ဦးစားပေး အဆင့်	တာဝန်ရှိသူ	ရလဒ်တိုင်းတာခြင်း
	၄.၁.၂. တရားရုံးဝန်ထမ်းများ အတွက် ပြည်သူလူထု၏ ကျေနပ်မှုကို ထိရောက်လုံလောက်စွာ တိုးမြှင့်နိုင်သည့် စွမ်းရည်ဆိုင်ရာ သင်တန်းများ ပို့ချပေးခြင်း။	● ရုံးဝန်ထမ်းများအတွက် လေ့ကျင့်သင်ကြားပေးရန် လိုအပ်ချက်များကို ဆန်းစစ်လေ့လာခြင်း ● ရုံးဝန်ထမ်းများအတွက် စံသတ်မှတ်ထားသည့် သင်ရိုးညွှန်းတမ်းများ ဖြစ်ပေါ်စေခြင်း ● ဝန်ထမ်းလက်စွဲ(များ) ရေးဆွဲရန် လုပ်ငန်းအဖွဲ့သို့ တာဝန်ပေးအပ်ခြင်း ● ရွေ့ပြောင်းတရားရုံးများတွင် သင်တန်းများ ဦးစွာပေးခြင်း ● ဝန်ထမ်းများအား အမှုလက်ခံသည့် သင်တန်းများပေးခြင်း၊ ● ဝန်ထမ်းများအား ကျင့်ဝတ်နှင့် စည်းကမ်းဆိုင်ရာ သင်တန်းများပေးခြင်း	ရွေ့ပြောင်းတရားရုံးများအတွက် အထူးအရေးကြီး ပထမနှစ်	TDP + State and Region HC + ADP + CRJDP + CJDP	တရားရုံးအသုံးပြုသူများ၏ ကျေနပ်မှု
မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက် ၄.၂ တရားသူကြီးများ၏ ပညာရပ်ဆိုင်ရာတိုးတက်ရေးအတွက် စွမ်းဆောင်ရည်မြှင့်တင်ပေးရန်	၄.၂.၁ ပြည်ထောင်စု တရားလွှတ်တော်ချုပ်၏ လေ့ကျင့်ဌာနနှင့် တရားရေးလေ့ကျင့်သင်တန်းကျောင်းတို့၏ စွမ်းဆောင်ရည် မြှင့်တင်ပေးခြင်း	● လေ့ကျင့်သင်တန်းကျောင်း၏ ဆောင်ရွက်မှုများကို လေ့လာရန် ဂျပန်သို့ တစ်နှစ်လျှင်နှစ်ကြိမ် လေ့လာရေးသွားရောက်ခြင်း (JICA) ● အဖွဲ့အစည်းတိုးတက်မှုဆိုင်ရာ စီမံကိန်း (ဥပမာ - အထောက်အပံ့ပစ္စည်းများ၊ စာကြည့် တိုက်၊ IT၊ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ ဝန်ထမ်းဖြည့်တင်းခြင်း၊ သင်ရိုးညွှန်းတမ်းတိုးတက်ဖြစ်ပေါ်စေခြင်း၊ သင်တန်းဆရာ ခေါ်ယူခြင်း၊ ဆရာဖြစ်သင်တန်း)	ထိပ်တန်းအဆင့် ဦးစားပေး	OUSC Working Groups + TDP + JICA	အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာတိုးတက်မှုဖြစ်ရန် အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်မှု အရေအတွက်

ပထမနှစ် လုပ်ငန်းစဉ် အစီအစဉ်

အပိုင်း(၅) အမှုများစစ်ဆေးရာတွင် အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီဆောင်ရွက်နိုင်မှု အားကောင်းလာစေရန်

မဟာဗျူဟာ ရည်မှန်းချက်	မဟာဗျူဟာအစီအစဉ်များ	ဆောင်ရွက်ချက်များ	ဦးစားပေး အဆင့်	တာဝန်ရှိသူ	ရလဒ်တိုင်းတာခြင်း
မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက် ၅.၁. မှုခင်းလုပ်ငန်းစဉ်များ အချိန်မီ ဆောင်ရွက်နိုင်မှု တိုးတက်လာစေရေးအတွက် ရှေ့ပြေးတရားရုံး၏ မှုခင်းစီမံခန့်ခွဲမှုအစီအစဉ်ဆိုင်ရာ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့် အကောင်းဆုံးကျင့်စဉ်များကို တိုးမြှင့်လုပ်ဆောင်ရန်	၅.၁.၁. တရားသူကြီးများနှင့် တရားရုံးဝန်ထမ်းများအတွက် မှုခင်းစီမံခန့်ခွဲမှု ဆိုင်ရာသင်တန်းများ ပို့ချပေးခြင်း	● အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာကျွမ်းကျင်သူဖြင့် OUSC ၊ ခရိုင်တရားသူကြီးများ၊ တရားသူကြီးအသစ်များအတွက် သင်တန်းစီစဉ်ပေးခြင်း ● အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာကျွမ်းကျင်သူမှ HC ၊ အမှုများသည့်မြို့နယ်တရားရုံးမှ တရားသူကြီးများကို သင်တန်းပေးခြင်း ● ရှေ့ပြေးတရားရုံးတရားသူကြီးများနှင့် ဝန်ထမ်းများအတွက် မှုခင်းစီမံခန့်ခွဲမှုအထူးသင်တန်း ပို့ချခြင်း ● မှုခင်းစီမံခန့်ခွဲရေးလေ့ကျင့် သင်ကြားမှုကို သင်ရိုးညွှန်းတမ်းတွင် ထည့်သွင်း၍ ဆရာဖြစ်သင်တန်းပေးခြင်း	ရှေ့ပြေးတရားရုံးများအတွက် အထူးအရေးကြီး ပထမနှစ်	TDP + PRLP	အမှုပြီးပြတ်မှု တိုးတက်လာခြင်း + စစ်ဆေးဆဲအမှု ကြာမြင့်သည့်ကာလ လျော့နည်းလာခြင်း + အမှုရုံးချိန်းသေချာမှု တိုးတက်လာခြင်း + တရားရုံးအသုံးပြုသူများ၏ ကျေနပ်မှု
	၅.၁.၂. မှုခင်းစီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့် အကောင်းဆုံးကျင့်စဉ်များကို မြှင့်တင်ပေးခြင်း	● OUSC တွင် တာဝန်ရှိသူများ (ရှေ့ပြေးတရားရုံးမှ တရားသူကြီးများ)နှင့် မှုခင်းစီမံခန့်ခွဲမှုကော်မတီဖွဲ့စည်းခြင်း ● မှုခင်းလုပ်ငန်းစဉ်ဇယား ရေးဆွဲခြင်း၊ ဆန်းစစ်လေ့လာခြင်း ● ရှေ့ပြေးတရားရုံးများတွင် မှုခင်းစီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ၊ မူဝါဒများနှင့် စံချိန်စံညွှန်းများကို တိုးတက်စေရန် ဆောင်ရွက်ခြင်း ● တရားရုံး ၃ ရုံးတွင် စမ်းသပ်လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ စတင်ဆောင်ရွက်ခြင်း ● နိုင်ငံခြားသို့ တရားမဆင့်စာပေးပို့သည့် လုပ်ငန်းစဉ်ကို ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း ● အာဆီယံဒေသအတွင်း တရားမဆင့်စာချအပ်မှု လွယ်ကူစေရန် စွမ်းဆောင်ရည် မြှင့်တင်ခြင်း	ရှေ့ပြေးတရားရုံးများအတွက် အထူးအရေးကြီး ပထမနှစ်	OUSC + CRJDP + CJDP + PRLP	

အပိုင်း(၅) အမှုများစစ်ဆေးရာတွင် အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီဆောင်ရွက်နိုင်မှု အားကောင်းလာစေရန်

မဟာဗျူဟာ ရည်မှန်းချက်	မဟာဗျူဟာအစီအစဉ်များ	ဆောင်ရွက်ချက်များ	ဦးစားပေး အဆင့်	တာဝန်ရှိသူ	ရလဒ်တိုင်းတာခြင်း
	၅.၁.၃. မှုခင်းစီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းတွင် ပြောင်းလဲမှုများကို ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ပေးခြင်း။	• ရှေ့ပြေးတရားရုံးရှိ ပြည်သူနှင့် အဓိကသက်ဆိုင်သူများ (ဥပမာ - ရဲ၊ ဥပဒေအရာရှိ၊ ရှေ့နေများ)သို့ မှုခင်းစီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ပြောင်းလဲမှုများကို ရှင်းလင်းပြောပြရန် အစီအစဉ်ပြုလုပ်ခြင်း	ရှေ့ပြေးတရားရုံးများအတွက် အထူးအရေးကြီး ပထမနှစ်	PC	အမှုပြီးပြတ်မှု တိုးတက်လာခြင်း + စစ်ဆေးဆဲအမှု ကြာမြင့်သည့်ကာလ လျော့နည်းလာခြင်း + အမှုရုံးချိန်း သေချာမှု တိုးတက်လာခြင်း + တရားရုံးအသုံးပြုသူများ၏ ကျေနပ်မှု
	၅.၁.၄ ရှေ့ပြေးတရားရုံးများတွင် အချက်အလက်ကိန်းဂဏန်းများ (ဥပမာအားဖြင့် ပြက္ခဒိန်နှစ်အလိုက် အမှုပြီးစီးမှု၊ စစ်ဆေးဆဲအမှုများ၏ ကြာမြင့်ချိန်၊ ရှေ့ပြေးတရားရုံးများနှင့် တစ်နိုင်ငံလုံး၏ အမှုစီရင်ဆုံးဖြတ်ရန် ကြန့်ကြာသည့်အချိန်တို့ကို) ကောက်ယူခြင်းနှင့် ယင်းနောက် အချက်အလက်ကိန်းဂဏန်းကောက်ယူသည့် နည်းလမ်းများကို တစ်နိုင်ငံလုံးအတိုင်းအတာအထိ တိုးမြှင့်ခြင်း	• လက်ရှိမှုခင်းစာရင်းများကို ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း၊ လိုအပ်သည်များ(ဥပမာ-မော်တော်ယာဉ်မှုခင်းများကို အခြားမှုခင်းများနှင့် ခွဲခြားအစီရင်ခံခြင်း)ကို ပြောင်းလဲဆောင်ရွက်ခြင်း • မှုခင်းစီမံခန့်ခွဲမှု၏ တိုးတက်မှုကိုသိရှိရန် တစ်နိုင်ငံလုံး၏ မှုခင်းစာရင်းများကို ဆန်းစစ်လေ့လာခြင်း • မှုခင်းစီးဆင်းမှုအခြေအနေဆိုင်ရာ အသေးစိတ်အချက်အလက်များ ရရှိရန်အတွက် ရှေ့ပြေးတရားရုံးရှိ ပြီးပြတ်ပြီးအမှုများကို နမူနာကောက်ယူ၍ စစ်တမ်းပြုလုပ်ခြင်း	ထိပ်တန်းအဆင့် ဦးစားပေး	CRJDP CRJDP + CJDP + RDP CRJDP + CJDP + RDP	

အတိုကောက်အခေါ်အဝေါ်များ

ADP	- Administrative Department စီမံရေးရာဌာန
ASEAN J	- ASEAN Judiciaries အရှေ့တောင်အာရှနိုင်ငံများ၏ တရားရေးအဖွဲ့အစည်းများ
BLDP	- Budget and Logistics Department ဘတ်ဂျက်နှင့် ထောက်ပံ့ဌာန
CJDP	- Civil Justice Department တရားမတရားစီရင်ရေးဌာန
CRJDP	- Criminal Justice Department ပြစ်မှုတရားစီရင်ရေးဌာန
CMC	- Case Management Committee မှုခင်းစီမံခန့်ခွဲမှုကော်မတီ
CMS	- Case Management System မှုခင်းစီမံခန့်ခွဲမှုစနစ်
H.C	- High Court တရားလွှတ်တော်
ICJ	- International Commission of Jurists အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာ ဥပဒေပညာရှင်များအဖွဲ့
IP	- International Partners အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းများ
IT	- Information Technology သတင်းနည်းပညာ
IT & PIDP	- Information Technology and Public Information Department သတင်းနည်းပညာနှင့် ပြည်သူသတင်းပြန်ကြားရေးဌာန
JICA	- Japan International Cooperation Agency ဂျပန်အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ရေးအေဂျင်စီ
LPDP	- Law and Procedure Department ဥပဒေ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းဌာန
LIDP	- Lawyers and Inspection Department ရှေ့နေရှေ့ရပ်နှင့် စစ်ဆေးရေးဌာန
OUSC	- Office of the Union Supreme Court ပြည်ထောင်စုတရားလွှတ်တော်ချုပ်ရုံး
OUSC WG	- Working Group of the Office of the Union Supreme Court (ဂျပန် အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ရေးအေဂျင်စီ၏ စီမံချက်ဆိုင်ရာ) ပြည်ထောင်စုတရားလွှတ်တော်ချုပ်ရုံး၏ လုပ်ငန်းအဖွဲ့
PC	- Pilot Court ရှေ့ပြေးတရားရုံး
PRLP	- USAID Promoting the Rule of Law Project အမေရိကန်အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအေဂျင်စီ၏ တရားဥပဒေစိုးမိုးမှုမြှင့်တင်ရေးစီမံကိန်း
RDP	- Research Department သုတေသနဌာန
TDP	- Training Department လေ့ကျင့်ဌာန
UNDP	- United Nation Development Program ကုလသမဂ္ဂဖွံ့ဖြိုးမှုအစီအစဉ်
USAID	- United States Agency for International Development အမေရိကန်အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုအေဂျင်စီ
USC	- Union Supreme Court ပြည်ထောင်စုတရားလွှတ်တော်ချုပ်
WDP	- Writs Department စာချွန်တော်အမိန့်ဆိုင်ရာဌာန

အဓိပ္ပါယ်ဖွင့်ဆိုချက်များ

ASEAN Judiciaries Portal	- An Internet Portal to improve sharing of information among ASEAN Judiciaries အာဆီယံတရားစီရင်ရေးစနစ်တွင် သတင်းအချက်အလက်များ ဖလှယ်မှုတိုးတက်လာစေရန်အတွက် အင်တာနက်ဝင်ပေါက်
Case Information System	- A web-based system that provides the public direct access to information about the activities of the Supreme Court of the Union including cause lists, annual statistics and case decisions. အမှုခေါ်စာရင်း၊ နှစ်အလိုက် အမှုစာရင်းနှင့် စီရင်ထုံးများ အပါအဝင် ပြည်ထောင်စုတရားလွှတ်တော်ချုပ်၏ လုပ်ငန်းရပ်များကို ပြည်သူလူထုက ကိုယ်တိုင်ကြည့်ရှုနိုင်မည့် သတင်းကွန်ရက်အခြေပြုသည့်စနစ်
Civil Mediation	- A process that can help parties to a civil law suit reach an agreement prior to going to trial through the use of a neutral person (Judge/Mediator) trained in problem solving. တရားမမှုများကို တရားရုံးတွင် ဖြေရှင်းသည့်အစား ပြဿနာဖြေရှင်းနိုင်ရန် လေ့ကျင့်ပေးထားသည့် ကြားနေပုဂ္ဂိုလ် (တရားသူကြီး / စေ့စပ်ညှိနှိုင်းရေးမှူး)များဖြင့် တရားရုံးသို့ မရောက်ရှိမီ သဘောတူပြေငြိမ်းမှုရရှိစေရန် ကူညီညှိနှိုင်းသည့် လုပ်ငန်းစဉ်
Case Management	- Court supervision of case progress that explicitly recognizes cases vary in resource requirements (Judicial, staff and attorney) မှုခင်းများတွင် အတိအလင်းသတ်မှတ်ထားသည့် တူညီမှုမရှိသောလိုအပ်ချက်အရင်းအမြစ်များ (တရားသူကြီးများ၊ ဝန်ထမ်းများနှင့်ရှေ့နေများ)အရ မှုခင်းဆောင်ရွက်ချက် တိုးတက်မှုများအပေါ် တရားရုံးက ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲဆောင်ရွက်ခြင်း
Case Management System	- A system for managing case processing that consists of continuous court supervision of the case and features including: - Early case screening for complexity based on established criteria - Assignment to unique case tracks - Differentiated procedures for each case track - Case tracking systems or software အမှုများကို စီစဉ်ဆောင်ရွက်ရာတွင် တရားရုံးက စဉ်ဆက်မပြတ် ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲနိုင်သော မှုခင်းစီမံခန့်ခွဲသည့်စနစ်ဖြစ်ပြီး အောက်ပါ အင်္ဂါရပ်များပါဝင်သည်။ - အမှုများကို အမှုတည်ဆောက်ရန် လိုအပ်ချက်များနှင့် ညီညွတ်မှု ရှိ၊ မရှိ ဦးစွာ စိစစ်ခြင်း - အမှုတစ်မှုချင်း၏ ထူးခြားမှုအလိုက် တာဝန်ပေးအပ်ခြင်း - အမှုတစ်မှုချင်းစီအတွက်မတူညီသည့်လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ အသုံးပြုခြင်း - အမှုများ၏ လိုအပ်ချက်အလိုက် တာဝန်ပေးအပ်မှုကို အခြေခံခြင်း
Case Flow Management	- Coordination of court processes and resources to move cases timely from filing to disposition regardless of the type of disposition အမှုများတွင် စီမံခန့်ခွဲရမည့် အမှုအမျိုးအစားပေါ် မူမတည်ဘဲ အမှုစတင်သည်မှ အပြီးသတ်စီမံခန့်ခွဲသည်အထိ အမှုများကို အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီ ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် တရားရုံးလုပ်ငန်းစဉ်များနှင့် အရင်းအမြစ်များကို ပေါင်းစပ်ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ခြင်း
Pilot Court	- The Courts (Taungoo District Court, Hlaingthayar Township Court and Hpaan Township Court) that were identified by USAID PRLP and OUSC to pilot test strategic reform initiatives towards the goal of an overall OUSC trial court performance improvement agenda that can be replicated in other courts. ပြည်ထောင်စုတရားလွှတ်တော်ချုပ်ရုံး၏ ယေဘုယျလုပ်ငန်းအစီအစဉ်များအပါအဝင် ဆောင်ရွက်ချက်များနှင့် ပြုပြင်ပြောင်းလဲမှုကို အထောက်အပံ့ဖြစ်စေရန်နှင့် အခြားတရားရုံးများတွင် ပုံတူကူးယူအသုံးပြုနိုင်ရန်အတွက် ပြည်ထောင်စုတရားလွှတ်တော်ချုပ်ရုံးနှင့် USAID-PRLP တို့မှ စမ်းသပ်ဆောင်ရွက်ရန် ရွေးချယ်သတ်မှတ်ထားသော တရားရုံးများ (တောင်ငူခရိုင်တရားရုံး၊ လှိုင်သာယာမြို့နယ်တရားရုံးနှင့် ဘားအံမြို့နယ်တရားရုံး)

THE REPUBLIC OF THE UNION OF MYANMAR

THE SUPREME COURT of THE UNION

Layout & Design: Thane Hteik